



**DDO KOMUNALNO TUZI  
SHPK KOMUNALE TUZ**

**GODIŠNJI PROGRAM  
OBAVLJANJA KOMUNALNIH  
DJELATNOSTI  
ZA 2025. godinu**

**DECEMBAR 2024.GODINE**

# Sadržaj Programa:

<b>I</b>	<b>Uvod</b>	
<b>II</b>	<b>Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom</li><li>➤ Glavne i sporedne djelatnosti Društva</li><li>➤ Organi upravljanja i rukovođenja</li></ul>	
<b>III</b>	<b>Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ljudski resursi</li><li>➤ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture</li><li>➤ Oprema i vozni park</li></ul>	
<b>IV</b>	<b>Ciljevi</b>	
<b>V</b>	<b>Osnove za izradu Programa</b>	
<b>VI</b>	<b>Planirani fizički obim aktivnosti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Služba prikupljanja, transporta i deponovanja otpada</li><li>➤ Služba uređenja i održavanja javnih površina, lokalnih puteva i grobalja</li><li>➤ Služba održavanja javnih prostora za parkiranje i autobuske stanice</li><li>➤ Služba održavanja javne rasvjete</li><li>➤ Ostale komunalne djelatnosti</li></ul>	
<b>VII</b>	<b>Planirani finansijski pokazatelji</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Planirani prihodi</li><li>➤ Planirani rashodi</li><li>➤ Planirani troškovi</li><li>➤ Finansijski plan</li><li>➤ Izvori finansiranja</li></ul>	
<b>VIII</b>	<b>Politika zarada i zapošljavanja</b>	
<b>IX</b>	<b>Zaduženost</b>	
<b>X</b>	<b>Plan javnih nabavki</b>	
<b>XI</b>	<b>Politika cijena</b>	
<b>XII</b>	<b>Zaključne napomene</b>	

NAPOMENA: Sadržaj programa usklađen je sa odredbama člana 26 stav 1 i 2 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" br. 055/16, 074/16, 002/18 i 066/19) i Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020).

Donošenje godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, definisano je odredbama člana 26. stav 1 i člana 29. stav 2 tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG" broj 55/2016, 074/16, 002/18, 066/19 i 140/22, 084/24).

Komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, kao i ukupno poslovanje privrednog društva u 2025.g. vršiće se primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa Crne Gore i opštinskih propisa lokalne samouprave:

### **Osnovni zakonski propisi**

- Zakon o privrednim društvima (»Sl.list CG« broj 065/20, 146/21, 004/24 )
- Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21, 086/24)
- Zakon o komunalnim djelatnostima ( »Sl.list CG« broj 055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22, 084/24)
- Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16, 092/24)
- Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22,)
- Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16, 073/19, 073/19, 084/24)
- Zakon zaštiti prirode (»Sl.list CG« broj 054/16 i 018/19, 084/24 )
- Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19, 003/23, 011/23)
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18, 084/24)
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16, 021/17, 042/17, 012/18, 039/19, 042/19, 034/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22, 084/24)
- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19, 146/21, 084/24)
- Zakon o zaštiti dobrobiti životinja (»Sl.list CG« broj 14/08, 040/11, 047/15)

### **Propisi lokalne samouprave**

#### **»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19 od 14.08.2019.g.**

- Odluka o komunalnom redu Opštine Tuzi(»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19);
- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno/Komunale« Tuzi(»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19, 040/21);
- Odluka o održavanju čistoće(»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19, 019/21);
- Odluka o kućnim ljubimcima(»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19);
- Odluka o pogrebnoj djelatnosti, uređenju i održavanju groblja (»Službeni list Crne Gore – opštinski propisi »broj 033/19;
- Odluka o javnim parkiralištima na teritorij opštine Tuzi (Službeni list Crne Gore - opštinski propisi br.046/19)

### **Ostali akti :**

- Statuta DOO »KOMUNALNO/KOMUNALE« Tuzi na koji je data saglasnost SO Tuzi.

- Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi, broj 01-031/20-6785 od 16.07.2020.godine.

Osnove za izradu programa obavljanja komunalnih djelatnosti nalaze se i u sledećim dokumentima:

- Nacrtu budžeta Opštine Tuzi za 2025.g.
- Očekivanom Planu popune sistematizovanih radnih mjesta u Društvu po izradi novog akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te kontinuiranog obavljanja dodijeljenih komunalnih djelatnosti u skladu sa ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.
- Opštim kolektivnim ugovorom – Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno komunalnu djelatnost čije važenje je ograničeno do kraja 2024.g. što znači da socijalni partneri na nivou države moraju donijeti novi ugovor a potom i granske organizacije – granske kolektivne ugovore u 2025.,g. Ovo za postojeće pojedinačne kolektivne ugovore kod poslodavaca predstavlja značajno opterećenje u dijelu očekivanja novih propisa u skladu sa novim Zakonom o radu.
- Plan finansijske podrške funkcionisanju Društva u nabavci osnovne opreme za izvršavanje komunalnih djelatnosti, te nastavak i završetak procesa diobenog bilansa između komunalnih privrednih društava iz Podgorice i našeg Društva.
- Očekivanom izradom novog Državnog Plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2021-2026.godina te donošenje novih lokalnih planova u opštinama, kao i realizaciji planiranih aktivnosti na formiranju regionalnih centara za upravljanje otpadom, uzimajući u obzir da navedeni planovi na državnom i lokalnom nivou ističu do kraja 2023.godine i predstoji nam analiza istih.

Navedenim zakonom, uređenje i održavanje javnih površina, uređenje i održavanje javnih zelenih površina, upravljanje javnom rasvjetom, održavanje opštinskih puteva, održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja, održavanje javnih prostora za parkiranje, održavanje javnih toaleta, zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja (kućnih ljubimaca) i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje su komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, a upravljanje komunalnim otpadom, održavanje pijaca i pogrebne usluge su komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje.

Članom 14. Zakona o komunalnim djelatnostima, definisano je da jedinice lokalne samouprave tj.opština Tuzi, u skladu sa zakonom obezbjeđuje:

- ❖ materijalne i tehničke uslove za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti
- ❖ finansijske uslove za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje
- ❖ izgradnju i investiciono održavanje komunalne infrastrukture

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, DOO "Komunalno/Komunale" Tuzi, dodijeljeni su sledeće komunalne djelatnosti;

1. Uređenje i održavanje javnih površina
2. Održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva
3. Održavanje javnih grobalja
4. Održavanje javnih prostora za parkiranje
5. Upravljanje komunalnim i kabastim otpadom
6. Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje
7. Održavanje javne rasvjete

Djelatnosti pod rednim brojem 5 je djelatnost individualne komunalne potrošnje, a djelatnosti pod rednim brojevima 1, 2, 3, 4, 6 i 7 su djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

Do konačnog razgraničenja sa Glavnim Gradom i stvaranja uslova za obavljenje svih poslova koji su predviđeni Statutom, ugovorom i drugim osnivačkim aktima, D.o.o. "Komunalo/Komunale" Tuzi obavlja sljedeće djelatnosti:

- Uređenje i održavanje javnih površina;
- Održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva
- Upravljanje komunalnim i kabastim otpadom (sakupljanje, transport i deponovanje);
- Upravljanje i održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja;
- Održavanje javnih grobalja

Svjesni činjenice da kvalitet obavljanja komunalnih djelatnosti u nadležnosti našeg privrednog društva, kao vršioca komunalnih djelatnosti na području opštine Tuzi, predstavlja nezamjenljiv uslov života građana, privrednih subjekata, sa posebnim akcentom na malim i srednjim privrednim društvima i turističkim privrednim subjektima, kao osnovnim privrednim djelatnostima u našoj sredini, program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu, usmjeren je na zadovoljenje navedenih potreba građana i privrede na čitavom području opštine Tuzi.

Sagledavajući i analizirajući rezultate rada iz tekuće godine, identifikovali smo pravce rješavanja aktuelnih problema i zadataka koje treba realizovati. Radi se o zadacima, od kojih se neki moraju neprekidno vršiti posebno u toku trajanja pandemije korona virusa i u narednoj godini, druge izvršavati u što kraćem roku kao što je popuna ljudskim i tehničkim resursima kao osnovni pravac, dok nam je osnovni cilj da se sve komunalne djelatnosti izvršavaju kvalitetno i kontinuirano tokom cijele godine u cilju zaštite javnog interesa kroz obavljanje ovih djelatnosti u opštini Tuzi.

U sklopu aktivnosti koje su obavezne po Zakonu o komunalnim djelatnostima, u saradnji sa lokalnom samoupravom potrebno je u 2025.godini, kao prioritete naglasiti:

- U skladu sa članom 73 Zakona o komunalnim djelatnostima, potrebno je u 2025 godini da JLS nakon identifikacije nepokretnosti i komunalne infrastrukture u svim privrednim

društvima čiji je osnivač, podnese zahtijev za upis državne svojine iz člana 16 stav 1 zakona.

Na sjednici Skupštine opštine Tuzi, donijeta je Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno/Komunale" Tuzi ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 033/19 od 14.08.2019, 040/21 od 03.12.2021. godine). Ovom odlukom je osnivano privredno društvo, kao jednočlano društvo, radi obavljanja komunalnih djelatnosti. Isto tako, obavljanje komunalnih djelatnosti u 2020.godini, je povjereno Društvu, zaključenjem posebnog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi.

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter od javnog interesa vrši se iz sredstava ostvarenih pružanjem usluga iz okvira djelatnosti Privrednog društva, budžeta opštine, donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom.

#### **Poslovi koji se finansiraju iz budžeta opštine Tuzi kao zajednička komunalna potrošnja su:**

- Uređenje i održavanje javnih površina,
- Uređenje i održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja
- Održavanje lokalnih puteva i grobalja
- Održavanje parking prostora
- Održavanje i uređenje autobuske stanice
- Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje.
- Uređivanje i održavanje privremenih odlagališta i prostora za reciklažu
- Saniranje divljih deponija
- Održavanje rasvjete

#### **Poslovi koji se finansiraju iz sopstvenih sredstava su:**

- Upravljanje komunalnim otpadom, sakupljanje, transport i deponovanje;
- Sakupljanje čvrstog (kabastog) otpada, transport i deponovanje;
- Sakupljanje zelenog otpada, transport i deponovanje.

#### **Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:**

- utovar, transport i odlaganje neopasnog otpada po zahtjevu trećih lica
- transport tehničke vode i pranje površina po zahtjev trećih lica

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter javnog interesa, obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

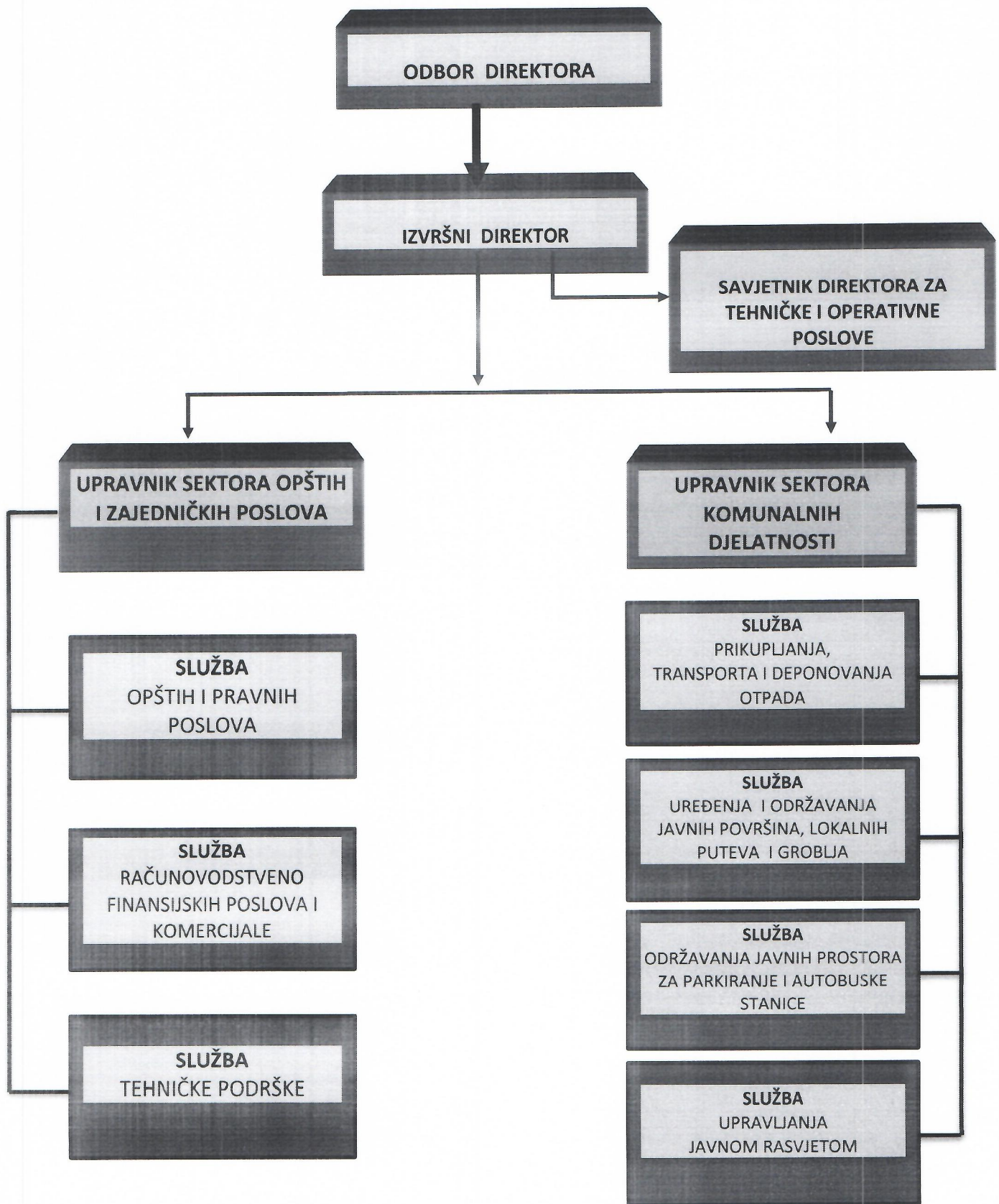
Od svih komunalnih djelatnosti, osim povećanja količina i strukture odloženog otpada svih vrsta, d.o.o. "Komunalno/Komunale" Tuzi najviše se susrijeće sa problemom neplanskog odlaganja kabastog otpada i stvaranju divljih deponija, i sa tim se otežavaju uslovi rada zbog nedostatka savjesti građana i tehničke opremljenosti Društva. Takođe, opterećenost saobraćajne infrastrukture u Tuzima, kao tranzitnog grada koji se graniči sa Albanijom, uz porast broja motornih vozila,

## II Osnovni podaci o vršiocu komunalnih djelatnosti

TABELA (propisano članom 4, priloga Pravilnika)

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	<b>Osnovni identifikacioni podaci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naziv</li> <li>▪ sjedište</li> <li>▪ podaci o osnivaču</li> <li>▪ matični broj</li> <li>▪ PIB</li> <li>▪ PDV</li> </ul>	D.O.O. „KOMUNALNO/KOMUNALE“ TUZI 81206 TUZI, Ulica 12 br. 2 Skupština opštine TUZI  03283135 33/31-00037-9
2.	<b>Oblik organizovanja</b>	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	<b>Osnivački akti</b>	Odluke o osnivanju DOO Komunalno/Komnale Tuzi. („Sl.list CG – opštinski propisi“ broj 033/19, 040/21)
4.	<b>Pravno-statusna pitanja</b>	Samostalno jednočlano privredno društvo Osnivač SO Tuzi. Privredno društvo posluje sa sredstvima u državnoj svojini.
5.	<b>Vlasnička struktura</b>	Opština Tuzi 100%
6.	<b>Unutrašnja organizacija (organizaciona šema – prilog tabele)</b>	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj
7.	<b>Glavne djelatnost</b>	Glavna djelatnost: 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa otpadom
8.	<b>Organ upravljanja i rukovođenja</b>	Odbor direktora: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nikola Siništaj, predsjednik</li> <li>• Anto Ljuljdjuraj, član</li> <li>• Marjan Camaj, član</li> <li>• Elma Ramović, član</li> <li>• Besnik Gjokiq, član</li> </ul> Izvršni direktor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Admir Biorac</li> </ul>
9.	<b>Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti</b>	Kontakt + 382 (0)67 073295 Web sajt: <a href="http://www//komunalno-tz.me">www//komunalno-tz.me</a> e-mail: <a href="mailto:info@komunalno-tz.me">info@komunalno-tz.me</a> Rješenje o registraciji u CRPS, broj 5-0905198/001 od 08.10.2019.godine.

Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom





### **Sektor opštih i zajedničkih poslova čine:**

- Služba opštih i pravnih poslova
- Služba računovodstveno finansijskih poslova i komercijale
- Služba tehničke podrške

### **Sektor komunalnih djelatnosti čine:**

- Služba prikupljanja, transporta i deponovanja otpada
- Služba uređenja i održavanja javnih površina, lokalnih puteva i groblja
- Služba održavanja javnih prostora za parkiranje i autobuske stanice
- Služba upravljanja javnom rasvjetom

Na osnovu člana 9 statuta društva Društvu se povjerava obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

- sakupljanje bezopasnog otpada, kao pretežne djelatnosti, u Zakonu o klasifikaciji djelatnosti utvrđene u sektoru E, oblast 38, grana 38.1, grupa 38.11,
- održavanje i čišćenje javnih površina
- sakupljanje, transport i odlaganje komunalnog otpada za potrebe korisnika usluga i
- sakupljanje i promet sekundarnih sirovina.

Društvo obavlja komunalne djelatnosti, predviđenih Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Sl. list CG", broj 18/11) kao pretežne djelatnosti i to:

39 - Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom,

81,3 - Usluge održavanja

Djelatnosti iz st. 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

## **III Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti**

### Ljudski resursi

Kada govorimo o kapacitetima ljudskih resursa sa kojima raspolaže Društvo, djelimično su pokrivena radna mjesta predviđena pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Potrebe u 2025. godini, jasno ukazuju na nužnost zapošljavanja nedostajuće radne snage posebno u operativnom dijelu Društva. Osnovni preduslov za kvalitetno rješavanje ovog pitanja nalazi se regulisanju problema sa Glavnim Gradom, preuzimanja zaposlenih i popuna sektora i službi. O detaljnoj strukturi zaposlenih i politike zapošljavanja pogledati glavu VIII politika zarada i zapošljavanja.

### Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture

Sjedište Društva se nalazi u Tuzima, Tuzi ulica br.12 koji je u zakupu, a kojim će raspolagati do daljnjeg, takođe posjeduje mali magacin koji je u posjedu osnivača za opremu i rekvizite.

## Oprema i Vozni Park

Društvo od opreme posjeduje jednu motornu tester Stihl, 1 šegu za živu ogradu, 11 leđnih kosačica (trimera), ručnu kosačicu (2), duvaljku lišća(2) i testera za živu ogradu (1). Što se tiče voznog parka trenutno Društvo posjeduje dvije autosmećare marke "Volvo" i "BMC Tugra" koje su dobijene kao donacija. Takođe posjeduje mašine koje su ugovorom ustupljene od strane Doo "Cistoća" Podgorica, "Autosmećara Mercedes Axor", "Traktor sa prikolicom", "Skip radna masina MTZ", "Auto kiper FAP", "Putničko vozilo volkswagen Caddy" kao i automobil marke Citroen C3 .

## IV Ciljevi

Analizom realizovanih aktivnosti u svim segmentima poslovanja ovog Društva tokom 2023. godine, formirani su odgovarajući prioritetni ciljevi, realno postavljeni, koji će kao takvi biti nosioci razvojne politike Društva za 2025. godinu. Po prirodi stvari, prioritetni su poslovi iz domena javne funkcije – zajednička komunalna potrošnja i poslovi sakupljanja i transporta komunalnog otpada – individualna komunalna potrošnja. U ovu grupu prioriteta svakako spada i primjena koncepta „suva“ i „mokra“ frakcija, kao i odvojenog sakupljanja biljnog i kabastog otpada. Zavisno od raspoloživih tehničkih kapaciteta i ljudstva, koji će prvenstveno biti u funkciji sprovođenja navedenih prioriteta, gdje su dominantno u prvom planu poslovi iz domena javne funkcije, realizovaće se i pružanje usluga iz domena dopunskih djelatnosti. Ciljevi su realno ostvarljivi i sa stanovišta činjenica da za njihovo sprovođenje Društvo raspolaže potrebnom mehanizacijom, ljudstvom i stručnim kapacitetima. Takođe u prioritetne ciljeve svakako spada održavanje postojećeg visokog stepena naplate, uz širenje postojeće korisničke baze, održavanje tekuće likvidnosti i servisiranje obaveza, što sve čini uslove za funkcionisanje sistema u cjelini.

### Osnovni ciljevi

1. Stavljanje u funkciji sektora javne rasvjete i popuna istog ljudskim resursima, potrebnom opremom i vozilima, kao i realizacija projekta zamjena starog Sistema rasvjete i postavljanje novog Sistema (LED lampe).
2. Realizacija projekta NERA u saradnji sa Opštinom o evidentiranju kontejnera i divljih deponija.
3. Formiranje nedostajućih sektora i službi po aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, tj. Formiranje sektora javnog prevoza i sektor parking servisa.
4. Uspostavljanje kvalitetnog, funkcionalnog i održivog sistema komunalnih djelatnosti na čitavom području opštine Tuzi.
5. Realizacija projekata u saradnji sa Osnivačem i EKO FONDOM, projekti podrazumjevaju: pribavljanje osnovnog sredstva za čišćenje ulica i realizacija projekta, kanta za svaku kuću.
6. Održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, uz potpunu javnost rada Društva.

7. Realizacija projekta prelaska sa kontejnera na kante, koji podrazumjeva da većina djelova teritorije će funkcionisati po principu svaka kuća da ima svoju kantu za otpad.

Rukovodstvo Društva pozvalo je sve zaposlene da, u skladu sa utvrđenim ovlaštenjima i odgovornostima, daju puni doprinos realizaciji usvojenih ciljeva.

Na taj način želimo neprekidno da unapređujemo:

- Zadovoljstvo korisnika naših usluga i drugih zainteresovanih strana
- Step en ostvarivanja ciljeva Društva, posebno onih koji se odnose na nivo procesa, usluga i organizacije u celini
- Nivo kvaliteta usluga i učinaka zaštite životne i radne sredine
- Partnerstvo, poverenje lokalne samouprave i društva u celini i porast broja korisnika naših usluga
- Finansijski rezultat u cilju investiranja u nova znanja, tehnologije i opremu
- Zadovoljstvo zaposlenih i njihov doprinos realizaciji ovih ciljeva

## V Osnove za izradu programa

Obavljanje komunalnih djelatnosti kao i poslovanje društva u 2025. godinu, vršiće se primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa i odluka lokalne samouprave:

### Osnovni zakonski propisi

- Zakon o privrednim društvima (»Sl.list CG« broj 065/20, 146/21, 004/24 )
- Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21, 086/24)
- Zakon o komunalnim djelatnostima ( »Sl.list CG« broj 055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22, 084/24)
- Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16, 092/24)
- Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22, 084/24)
- Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16, 073/19, 073/19, 084/24)
- Zakon zaštititi prirode (»Sl.list CG« broj 054/16 i 018/19, 084/24 )
- Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19, 003/23, 011/23)
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18)
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16, 021/17, 042/17, 012/18, 039/19, 042/19, 034/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22 )
- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19, 146/21)
- Zakon o zaštiti dobrobiti životinja (»Sl.list CG« broj 14/08, 040/11, 047/15)

### Osnovni opštinski akti i propisi

- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale“ Tuzi („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 033/19 od 14.08.2019. godine),
- Odluka o izmjeni i dopunama Odluke o osnivanju DOO Komunalno/Komunale Tuzi („Sl. list CG – opštinski propisi“ broj 040/21),
- Statut d.o.o. “Komunalno/Komunale” Tuzi i Odluka o davanju saglasnosti na Statut d.o.o. "Komunalno/Komunale" Tuzi ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 015/22 od 08.04.2022),
- Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi, (br. 01-031/20-6785 od 16.07.2020. godine),
- Odluka o komunalnom redu (“Sl. list CG – opštinski propisi”, br. 033/19 od 14.08.2019. godine),
- Odluka o održavanju čistoće ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 033/19 od 14.08.2019)
- Odluka o kućnim ljubimcima (“Sl. list CG – opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine),
- Odluka o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG - opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine),
- Odluka o javnim parkiralištima na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG – opštinski propisi” br. 046/19 od 19.11.2019),
- Odluka o linijskom i prigradskom prevoza putnika na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG – opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine),
- Odluka o pogrebnoj djelatnosti uređenju i održavanju groblja (“Sl. list CG – opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine).

## VI Planirani fizički odbim aktivnosti

Polazeći od činjenice da je Društvo stalo na svoje noge, i uzimajući u obzir činjenično stanje o neposjedovanju neophodne opreme i mehanizacije za nesmetano obavljanje poslova, kao takvo, Društvo teži ka obezbjeđivanju potrebne opreme i proširenju svojih aktivnosti.

Društvo će i pored toga nastaviti da vrši djelatnost i težiti da postigne sledeće aktivnosti:

- Da se održi intenzitet saradnje na relaciji zaposleni - korisnici, čime se stvaraju preduslovi za unapređenje rada, na poboljšanju kvaliteta usluga i očuvanju zdrave životne sredine,
- Maksimalno iskoriste svi potencijali Društva (ljudski i materijalno - tehnički), kako bi se održala finansijska stabilnost Društva, kroz iznalaženje inovativnih načina za pružanje usluga građanima i pravnim licima,
- Naplate potraživanja za pružene usluge, od korisnika na nivou veće od 90%, kako se ne bi ugrozilo poslovanje Društva.
- Nastavi sa dobrom praksom unapređivanja profesionalnih kapaciteta zaposlenih kroz obuke, obrazovanje i usavršavanja, u skladu sa mogućnostima,
- Održi nivo kvaliteta procesa rada svih ostalih djelatnosti u uslovima maksimalne racionalizacije radne snage i troškova poslovanja,
- Povećanje prihoda vršenjem kako redovnih tako i vanrednih usluga korisnicima jer veći prihodi omogućavaju finansijsku samostalnost Društva, održavanje likvidnosti pokrivanje svih troškova kao i mogućnost za akumulaciju sredstava za investiranje u opremu koja se u 80% slučajeva amortizuje. Na taj način veći prihodi bi eliminisali gubitak u poslovanju,

uredili rokove isplate ličnog dohodka, isplatu javnih prihoda (porez na dodatu vrednost, doprinose) koje zakon nalaže,

- Da se organizuju akcije sa školama, gdje bi se sadile sadnice. Na taj način bismo kod našeg najmlađeg stanovništva povećali svijest o održavanju i čistoće i o zaštiti životne sredine,
- Da se u narednom periodu, nabave 100 kontejnera i da se raspodjele na potrebne lokacije kao i da se saniraju dotrajali,
- Postavljanje polupodzemnih kontejnera od 3m<sup>3</sup> gdje bi dodatno rasteretilo održavanje čistoće u gradu.
- Da se u narednom period sagradi azil za zbrinjavanje napuštenih kućnih ljubimaca,
- Da se sagradi reciklažno dvorište, gdje je Društvo uz projekat IPA i EU i uz pomoć opštine Tuzi obezbjedila potrebnu masinu za funkcionisanje reciklažnog dvorišta.
- Da se u narednom periodu, nabavi 10 kontejnera V= 5m<sup>3</sup> , kao i masina za pražnjenje tih kontejnera, sto bi građanima olakšalo odlaganje divljih deponija.
- Da se u narednom periodu, nabavi drobilica za zeleni otpad što bi Društvu znatno olakšalo posao, kad su u pitanju divlje deponije.
- Da se promjeni stara infrastruktura rasvjete u gradu sa modernom led tehnologijom.
- Da se u potpunosti stavi u funkciji sektor javnih parkirališta i javnog prevoza.
- Da se novo formirani sektori stave u funkciji u punim kapacitetima i nova radna mjesta popune sa kvalifikovanom random snagom.

## Služba uređenja i održavanja javnih površina, lokalnih puteva i groblja

Osnovna djelatnost Službe za uređenje i održavanje javnih površina, lokalnih puteva i groblja je održavanje javnih zelenih površina na teritoriji opštine Tuzi. Program rada obuhvata održavanje svih elemenata zelenila: drveća, palma, živih ograda, ruža, cvjetnih partera – sezonskog cvijeća, travnjaka i dr. Najčešći poslovi se odnose na košenje i sakupljanje trave, višestruko orezivanje, redovno okopavanje, prihranjivanje, zamjena oštećenog ili osušenog materijala, po potrebi uklanjanje suvog ili izvaljenog drveća, zalivanje, prikupljanje – utovar i odvoz zelenog otpada, i niz drugih neophodnih radnji a sve u cilju zaštite zelenila i obezbjeđivanja osnovnih funkcija ozelenjavanja (zdravstvena, sanitarno – higijenska i dekorativna).

Radi održavanja kao i poboljšavanja zelenih površina kao što su održavanje drveća, živih ograda, sezonskih cvijeća, travnjaka, orezovanje, seckanje, okopavanje, sadnju ukrasnog sezonskog cvijeća (i zimskog), zaštita i prehrana sadnica, mašinsko i ručno košenje, uklanjanje raznog otpada, kartona, hartija itd. sa zelenih površina. Isto tako za 2025-tu godinu planira se održavanje Gradskog stadiona i zelenih površina okolo njega.

Ovi poslovi pripadaju Službi za uređenje i održavanje javnih površina, lokalnih puteva i groblja na osnovu Odluke o komunalnom redu SO Tuzi,

U dogovoru sa opštinskim strukturama vrši se i obnova zelenog fonda kao i uređenje novih zelenih površina za što treba da se izdvajaju namjenska sredstva iz Budžeta Opštine za 2025.godinu.

Službi za uređenje i održavanje javnih površina, lokalnih puteva i groblja za obavljanje svojih redovnih poslova i zadataka kao i što bolje održavanje, čišćenje i ozelenjivanje zelenih površina, raspolaže sledećom opremom:

Traktor LOVOL 754	1
Melčer Rinieri BRV 400	1

Motorna testera Stihl	1
Leđna kosačica – Trimeri	11
Ručna Kosačica	2
Duvaljka lišća	2
Usisivac/Duvaljka za lisce	1
Testera za živu ogradu	1
Multifunkcionalni trimer (testera za visoke grane)	1
Razni alati	

Radni kapaciteti i oprema trebaju biti prilagođeni evidentno većim zahtjevima i povećanom obimu posla.

Za prevoz koristimo teretno vozilo marke Renault Kangoo.

## Uređenje i održavanje javnih zelenih površina

Programom održavanja za 2025. godinu obuhvaćene su zelene površine koje ova služba redovno održava, a to su:

- Park u centru grada
- Trg "Gjergj Kastrioti Skenderbeu"
- Zelene površine na Bulevaru Tuzi-Pogorica
- Zelenu površinu ispred Opštine Tuzi
- Zelene pojaseve na parkingu iza Opštine Tuzi
- Zelene pojaseve na putnom pravcu od Opštine do Centra
- Teren Gradskog stadiona i zelene površine okolo njega
- Korito rijeke Rujele
- Izvorište Vitoja
- Dječija igrališta u Milješu, Sukuruću, Pothum, Dušiću, Vladnima, Dinoši...
- U ljetnjem periodu održavanje kupališta rijeke Cijevne

Programom su obuhvaćeni radovi uređenja, obnove i njege biljnog materijala, redovno košenje travnjaka, održavanja staza i puteva u parkovima, podrezivanje stabala i grmova i preduzimanje mjera zaštite postojećih zasada kao i uklanjanje odnosno zamjenska sadnja zasada koja su izgubila vitalne i estetske karakteristike. Društvo takođe planira zamjenu dotrajalog inventara u parkovima i sistema za navodnjavanje.

### - Park u centru grada

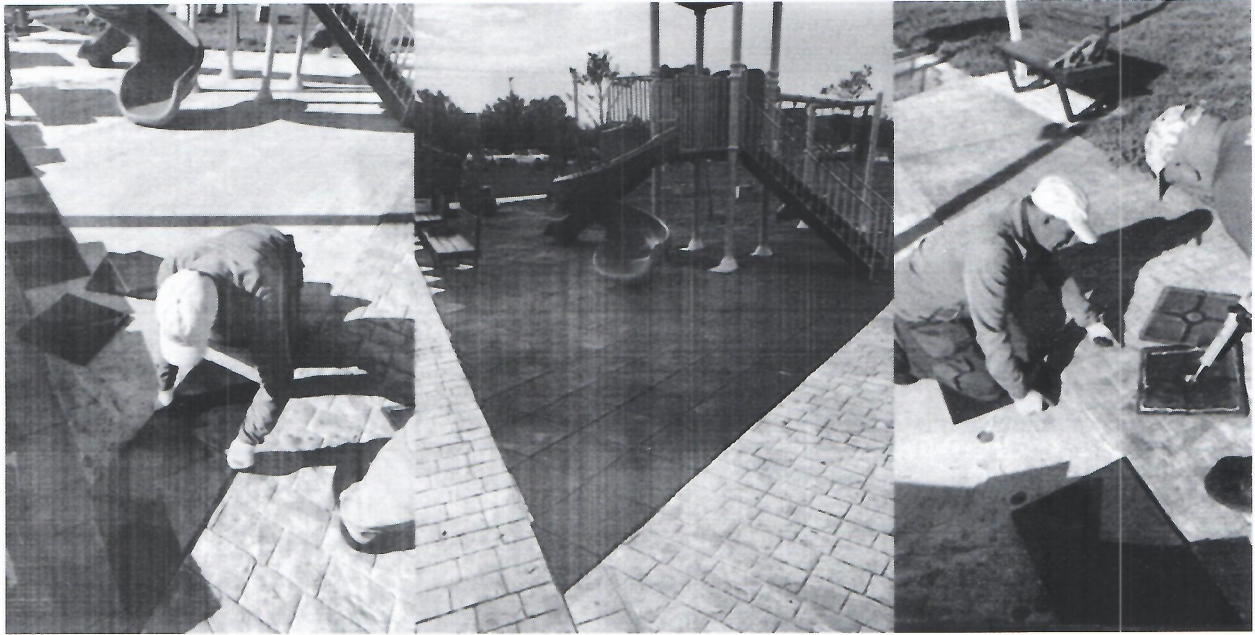
Vrši se košenje travnjaka površine 2200 m<sup>2</sup>, 3 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom biljnog otpada, okopavanje stabala, zalivanje zelene površine 3 x nedeljno u junu, julu, avgustu, prihranjivanje travnjaka NPK

đubrivom. Priprema podloge za sadnju i sadnja sezonskog cvijeca 1000 kom. Održavanje jednogodišnjeg sezonskog cvijeća, okopavanje, zalivanje. (svakodnevno zalivanje, okopavanje 2 puta mjesečno). Popravka inventara i sistema za navodnjavanje po potrebi.



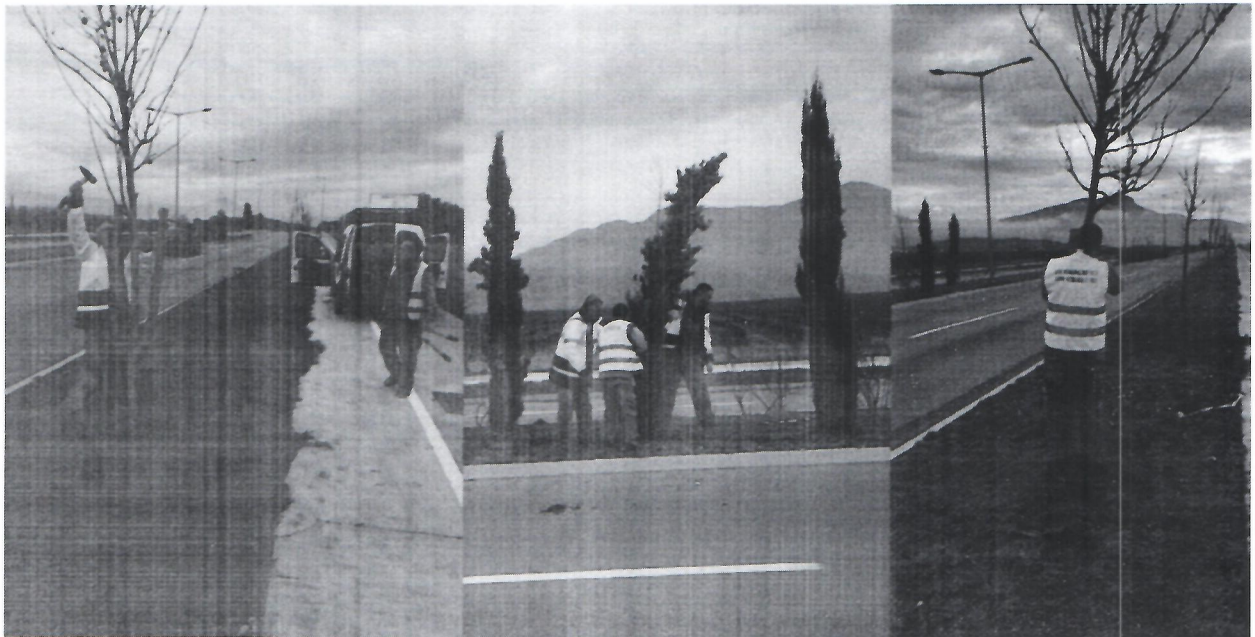
#### - Trg "Gjergj Kastrioti Skenderbeu"

Vrši se košenje travnjaka površine 3500 m<sup>2</sup>, 3 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom biljnog otpada, okopavanje stabala, zalivanje zelene površine 3 x nedeljno u junu, julu, avgustu, prihranjivanje travnjaka NPK đubrivom. Priprema podloge za sadnju i sadnja sezonskog cvijeca 1000 kom. Održavanje jednogodišnjeg sezonskog cvijeća, okopavanje, zalivanje. (svakodnevno zalivanje, okopavanje 2 puta mjesečno). Popravka inventara i sistema za navodnjavanje po potrebi.



#### **- Zelena površina na Bulevaru Tuzi-Pogorica**

Vrši se košenje travnjaka 2 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom biljnog otpada, okopavanje stabala, zalivanje zelene površine 2 x nedeljno u junu, julu, avgustu, prihranjivanje travnjaka NPK đubrivom.



#### **- Zelena površina ispred Opštine Tuzi**



Vrši se košenje travnjaka 3 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom biljnog otpada, okopavanje stabala, zalivanje zelene površine 3 x nedeljno u junu, julu, avgustu, prihranjivanje travnjaka NPK đubrivom. Priprema žardonjera (dodavanje humusa) za sadnju sezonskog cvijeća 500 kom. Održavanje jednogodišnjeg sezonskog cvijeća, okopavanje, zalivanje. (svakodnevno zalivanje, okopavanje 2 puta mjesečno).

#### **- Zeleni pojasevi na putnom pravcu od Opštine do Centra**

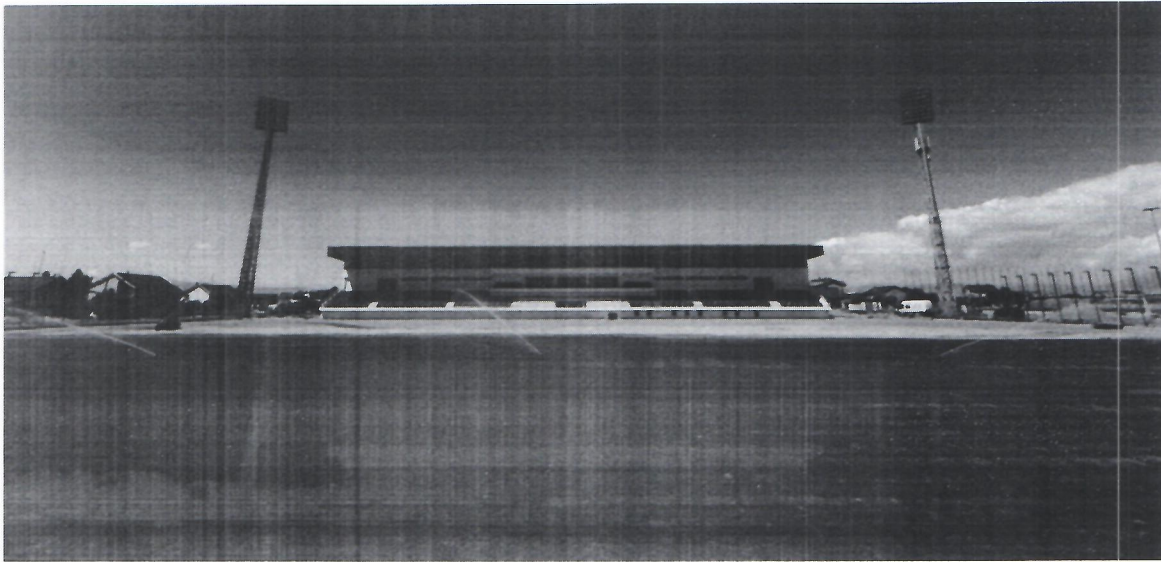
Vrši se košenje travnjaka 3 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem, zalivanje zelene površine 3 x nedeljno u junu, julu, avgustu, prihranjivanje travnjaka NPK đubrivom.

Priprema podloge za sadnju i sadnja 1000 komada sezonskog cvijeca .

Održavanje jednogodišnjeg sezonskog cvijeća, okopavanje, zalivanje. (svakodnevno zalivanje, okopavanje 2 puta mjesečno).

#### **- Održavanje terena Gradskog stadiona i zelenih površina oko stadiona**

- Redovno održavanje travnatog terena na Gradskom stadionu ( košenje, zalivanje, prihranjivanje humusom, pijeskom, đubrivom, kao i zaštita, tretiranje.. itd)
- Vanredni radovi na terenu, zamjena travnog busena u kritičnim zonama, i drugi poslovi u skladu sa stanjem terena i vremenskim uslovima.
- Podešavanje prskalica na sistemu za navodnjavanje na Gradskom stadionu
- Redovno održavanje higijene na terenu
- Farbanje linija i golova.
- Postavljanje reklama
- Održavanje zelenih površina oko stadiona



### **- Korito rijeke Rujele**

Sječa šiblja, krčenje, sakupljanje, utovar i odvoz na deponiju.



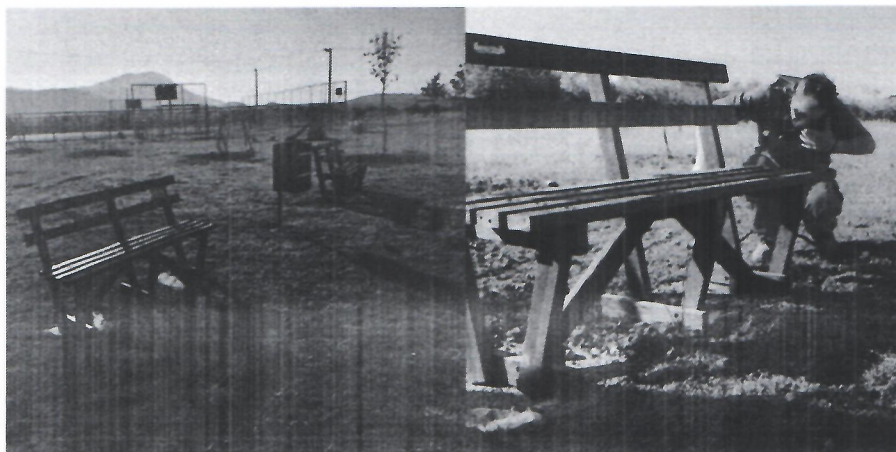
### **- Dječija igrališta u Milješu, Sukuruću, Pothum, Dušiću, Dinoši...**

Vrši se košenje travnjaka po potrebi, više puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom biljnog otpada.

### **Pretvaranje divljih deponija u mini parkove**

Za 2025 planiramo pretvaranje divljih deponija u mini parkove. Na mjestima gdje je godinama unazad bilo nekontrolisanog i nesavesnog odlaganja smeća, rastinja, kabastog otpada i

građevinskog šteta, kao što su kod policije u centru Tuzi, Miljesu, Karabuskom Polju, Omerbožoviće, Drešaj, Pothum itd... planiramo nastaviti izgradnju mini parkova, postavljanje ograde, parkovske klupe, stolove, kante za otpatke, sadnja drveća i ukrasnog rastinja. Pozitivni primjeri su kod Opštine i Monteskele, Šičanik, Milješ, Drešaj...



### Održavanje lokalnih puteva

D.o.o. "Komunalno/Komunale" Tuzi kao jedno novoformirano društvo od osnivača Opštine Tuzi obavlja poslove od javnog interesa.

U nadležnosti sektora za komunalne djelatnosti je tekuće održavanje lokalne putne mreže u dužini od 241km. Kolovozna konstrukcija, s obzirom na povećanu frekvenciju saobraćaja je izložena brzom oštećenju i propadanju, a samim tim i čestim sanacijama.

Imajući u vidu izvršenu rekonstrukciju većeg broja putnih pravaca od strane opštine Tuzi postojeće stanje kolovozne konstrukcije lokalnih puteva je na zadovoljavajućem nivou.

#### **Aktivnosti u toku 2025. godine odnoseće se na radove:**

- Čišćenje kolovoza i ostalih elemenata puta u granicama putnog pojasa,
- Košenje rastinja pored puta (1 metar po dubini),
- Sječenje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta (1 m po dubini),
- Čišćenje rigola,
- Čišćenje i uklanjanje odrona
- Zimsko održavanje
- Zamjena polomljenih i nestalih slivničkih resetki



**Održavanje lokalne putne mreže obuhvata sljedeće putne pravce:**

- Tuzi - Milješ – Dinoša
- Milješ - Krševo-Gurec
- Milješ - Rogami
- Dinoša – Stanaj
- Dinoša – Pikalje - Seljište
- Put Podgorica – Dinoša –Omerbožovići
- Vuksanlekaj – Pothum
- Vuksanlekaj – Sukuruć
- Vuksanlekaj –Kotrabudan
- Vuksanlekaj - Ranza e Ćafe
- Dušić – Vranj –Mataguži
- Mataguži – Vladne
- Vladne – Mataguži
- Vranj - Sukuruć –Pothum
- Tuzi - Donji Dušići –Sukuruć
- Tuzi – Šipčanik
- Vuksanlekaj - Dušići –Sukuruć
- Šipčanik - Ljama-Vinogradi
- Šipčanik - put Tuzi-Golubovci
- Kuće Rakića
- Tuzi-Arza-Traboin
- Ćafkiša - Gornje Drume
- Ćafkiša – Drume – Barlaj
- Drume – Božaj

- Koći
- Drume– Barlaj

## Predlog plana održavanja

U nadležnosti sektora za komunalne djelatnosti je tekuće održavanje kolovozne konstrukcije lokalnih i nekategorisanih puteva, košenje i uređenje putnog pojasa, održavanja stajališta autobusa, održavanje puteva u zimskim uslovima i organizacija poslova oko čišćenja snijega na dionici Zatrijebač – Korita.

Ručno skidanje-čišćenje sitnih odrona koji se razvuku po trasi puta, ručni i mašinski utovar u kamion i odvoz na deponiju. Čiscenje se vrši nakon padavina. Na osnovu dosadašnjeg iskustva: *Putni pravaci: Fundina – Zatrijebač – Poprat, Dinoša – Pikalje – Seljiište, Tuzi – Arza -Traboin, Milješ - Krševo, Drume - Bardhaj.*

Košenje i uređenje putnog pojasa. Na osnovu dosadašnjeg iskustva:

Košenje	Površina (m <sup>2</sup> )
Pothum Ulica 2	3000
Drešaj ulica 1	3600
Pothum ul 1	4400
Koderbudan ul1	2000
Koderbudan - Sukuruć	1900
Koderbudan - Sukuruć	1000
Vuksanaj ul 5	3000
Vuksanaj ul 3	1000
Vuksanaj ul 4	1300
Sukuruć ul 1	7600
Sukuruć ul 2	1900
Sukuruć ul 3	4000
Sukuruć ul 5	1800

Sukuruć ul 7	1700
Sukuruć u l8	1600
Vladne ul 5	1000
Centar MZ Vranj - Zbec	5000
Tuzi ul 5	1160
Tuzi ul 7	3400
Tuzi ul 8	1200
Tuzi ul 15	1000
Tuzi ul 16	2000
Tuzi ul 30	1500
Tuzi ul 31	800
Dušići ul 1	4800
Dušići ul 3	3000
Šipčanik ul 1	2000
Šipčanik ul 2	2000
Šipčanik ul 3	2400
Šipčanik ul 4	900
Šipčanik ul 5	900
Šipčanik ul 6	1700
Šipčanik ul 10	1100
Šipčanik ul 11	2400
Karabuško Polje ul 1	4200
Karabuško Polje ul 3	2400
Karabuško Polje ul 14	1100
Rogami ul 4	2200
Rogami ul 3	1800
Donji Milješ 5	1400
Donji Milješ 4	900
Donji Miljes 1	3200
Gornji Milješ 1	1400
Planica ul 1	1200
Dinoša ul 1	4000
Omerbožovići ul 1	2600
Omerbožovići ul 2	2400

Za gore pomenute radove predlažemo da se gore pomenute ulice moraju održavati kako slijedi:

<b>Reon</b>	<b>Ljeti</b>	<b>Zimi</b>
Pothum Ulica 2	2	1
Drešaj ulica 1	2	1
Pothum ul 1	2	1
Koderbudan ul1	2	1

Koderbudan - Sukuruć	2	1
Koderbudan - Sukuruć	2	1
Vuksanaj ul 5	2	1
Vuksanaj ul 3	2	1
Vuksanaj ul 4	2	1
Sukuruć ul 1	2	1
Sukuruć ul 2	2	1
Sukuruć ul 3	2	1
Sukuruć ul 5	2	1
Sukuruć ul 7	2	1
Sukuruć ul 8	2	1
Vladne ul 5	2	1
Centar MZ Vranj - Zbeć	2	1
Tuzi ul 5	2	1
Tuzi ul 7	2	1
Tuzi ul 8	2	1
Tuzi ul 15	2	1
Tuzi ul 16	2	1
Tuzi ul 30	2	1
Tuzi ul 31	2	1
Dušići ul 1	2	1
Dušići ul 3	2	1
Šipčanik ul 1	2	1
Šipčanik ul 2	2	1
Šipčanik ul 3	2	1
Šipčanik ul 4	2	1
Šipčanik ul 5	2	1
Šipčanik ul 6	2	1
Šipčanik ul 10	2	1
Šipčanik ul 11	2	1
Karabuško Polje ul 1	2	1
Karabuško Polje ul 3	2	1
Karabuško Polje ul 14	2	1
Rogami ul 4	2	1
Rogami ul 3	2	1
Donji Milješ 5	2	1
Donji Milješ 4	2	1

Donji Miljes 1	2	1
Gornji Milješ 1	2	1
Planica ul 1	2	1
Dinoša ul 1	2	1
Omerbožovići ul 1	2	1
Omerbožovići ul 2	2	1

## Krčenje

Krčenje	Površina (m <sup>2</sup> )
Milješ - Krševo-Gurec	10000
Dinoša - Mjegotin	8000
Dinoša – Pikalje - Seljište	12000
Ranza e Qafes - Traboin	22000
Drume ul 1	8000
Drume ul 2	8000
Drume - Barlaj	6000
Fundina – Zatrijebač - Poprat	28000

Za gore navedene radove održavaće se ulice kako slijedi u tabeli:

Reon	Ljeti	Zimi
Milješ - Krševo-Gurec	1	1
Dinoša - Mjegotin	1	1
Dinoša – Pikalje - Seljište	1	1
Ranza e Qafes - Traboin	1	1
Drume ul 1	1	1
Drume ul 2	1	1
Drume - Barlaj	1	1
Fundina – Zatrijebač – Poprat	1	1



## Služba prikupljanja, transport i deponovanja otpada

Održavanje čistoće u smislu ove odluke je:

- Sakupljanje, odlaganje i deponovanje komunalnog otpada i drugog vještačkog otpada (građevinski i auto otpad i sl.) sa javnih i privatnih površina.
- Čišćenje i pranje javnih površina,
- Uredjivanje i održavanje parkova, javnih zelenih i rekreacionih površina: sadenje drveća, trave i drugog rastinja, košenje trave i potkresivanje drveća, održavanje, opremanje i obnova biljnog materijala,
- Sakupljanje leševa uginulih životinja sa javnih površina i njihovo uklanjanje, kao i uklanjanje bilo kakvog otpada sa javnih površina. Pod javnim površinama podrazumijevaju se: putevi, ulice, pješačke i biciklističke staze, trgovi, nadvožnjaci i podvožnjaci, stepeništa koja povezuju površine javnog saobraćaja, taksi stanice i stajališta, parkirališta, šetališta, skverovi, travnjaci, zelenilo duž saobraćajnica, prostori oko stambenih zgrada, javna dječija igrališta, parkovi i park šume, zelene površine i kupališta, pristaništa i uređene obale.

### **Poslovi koji se finansiraju pružanjem usluga pravnim i fizičkim licima su sledeći:**

1. Usluge čistoće (prikupljanje, odvoz i deponovanje otpada korisnicima usluga: pravnim i fizičkim licima),  
Polazeći od toga da je ovo Društvo Odlukom o osnivanju i Statutom, registrovano izmedju ostalog i za održavanje čistoće i zelenih površina, rađena je ponuda za održavanje čistoće javnih površina, zelenila i drugo.

Sektor čistoće posjeduje dvije autosmećare marke "Volvo" i "BMC Tugra" koje su dobijene kao donacija. Takođe posjeduje mašine koje su ugovorom ustupljene od strane Doo "Cistoća" Podgorica, "Autosmećara Mercedes Axor", "Traktor sa prikolicom", "Skip radna masina MTZ", "Auto kiper FAP", "Putničko vozilo volkswagen Caddy" koje omogućavaju lakse i bolje održavanje čistoće na teritoriji naše opštine.

Pored već nabrojanih mašinerija Društvu je takodje neophodno su jos neke masine kao sto su : grajfer, autosmećaru za odvoz otpada sa podzemnih kontejnera, autosmećar za odvoz kontejnera V 5m<sup>3</sup>, mašina za mljevenje grana, kao i mašina za pranje puteva.

### **Broj posuda za otpad (kontejneri 1,1 m<sup>3</sup>) - područje opštine Tuzi**

<b>Kontejneri 1,1 m<sup>3</sup></b>	
<b>Tuzi i Donji Tuzi</b>	<b>37</b>
<b>Vuksanlekaj</b>	<b>9</b>
<b>Drešaj</b>	<b>5</b>
<b>Podhum</b>	<b>5</b>
<b>Ploča – Vitoja</b>	<b>5</b>
<b>Hakšabanovići</b>	<b>5</b>
<b>Sipcanik</b>	<b>1</b>
<b>Kuće Rakića</b>	<b>24</b>
<b>Dušić</b>	<b>5</b>
<b>Lekaj</b>	<b>2</b>
<b>Vladne</b>	<b>6</b>
<b>Karabuško Polje</b>	<b>17</b>

Vranje	1
Rogami	4
Hadžaj, Trgaja	9
Gornji i Donji Milješ	26
Omerbožovići	13
Vuljevici	1
Dinoša	22
Kodrabadan	5
Sukuruć	6
Skorać	4
Cijevna	9
Rranxa e qafs	5
Spinja	1
Skorac	3
Arza – Helmica	2
Traboin	2
<b>UKUPNO</b>	<b>234</b>

U cilju smanjenja divljih deponija koje se stvaraju oko kontejnera, društvo je smanjilo broj kontejnera na mogucim lokacijama i uveli smo sistem sakupljanja otpada na plsticnim kantama od kuće do kuće.

Procenivši da sistem sakupljanja otpada u plastičnim kantama pokazao kao odlican korak, društvo tokom 2025 godine planira povećat broj naselja sakupljanja otpada na plastičnim kantama. Takodje krajem 2025 godine društvo planira uvest sistem odvojeno odlaganja otpada i uredjivanje reciklalnog dvorišto, sto bi znatno samnijlo otpad i olakšalo sakupljnaje istog. Za odlaganje biljnog i kabastog otpada, takodje je planirano postavljanje kontejnera V= 5m3 na nekoliko lokacija sto bi gradjanima olakšalo odlaganje istog, uključujući i podzemne kontejnere koji ce se postavait uglavnom na uži dio grada.

<b>Betonske Kante</b>	
Park Tuzi	10
Dom Zdravlja	2
Kic Malesija	2
Trg "Gjergj Kastrioti Skenderbeu"	14
<b>UKUPNO</b>	<b>28</b>

#### Održavanje čistoće i odvoz otpada sa javnih površina

Čišćenje ulica obuhvata: ručno sakupljanje otpada, čišćenje specijalnim vozilom, odlaganje i deponovanje komunalnog i drugog prirodnog i vještačkog otpada (uklanjanje odbačenih djelova

namještaja, bijele tehnike, grana, šteta itd.), čišćenje i pranje javnih površina. Pod javnim površinama se podrazumijevaju: putevi, ulice, pješačke staze, trgovi, parking mjesta.

### Čišćenje i metlajne javnih površina

Čišćenje i manuelno metlanje kao i održavanje javnih površina na teritoriji Opštine Tuzi.

Reoni	J.M.	Površina	Radni dani
1.Park u centru Tuzi	m <sup>2</sup>	3120	325
2.Trg "Gjergj Kastrioti Skenderbeu"	m <sup>2</sup>	7500	325
2.Tuzi Ul. 3	m <sup>2</sup>	3645	325
3.Tuzi Ul. 2	m <sup>2</sup>	2340	325
4.Tuzi Ul. 1	m <sup>2</sup>	1902	325
5.Tuzi Ul. 12	m <sup>2</sup>	1161	325

Radna nedjelja u sektoru prikupljanja, transporta i deponovanje otpada je 6 dana, tj.

Ponedjeljak – Subota.

Za gore navedene rejone zaduzena su dva radnika ,koji svakim radnim danom redovno metlaju i sakuplju otpad na ovim prostorijama.

### Pročišćavanje i sakupljanje otpada pored puteva

Rucno sakupljanje otpada na teritporiji Opštine Tuzi, rasporedjeni po naseljima. Za odravanje čistoće na ovim naseljima zaduzena su tri radnika, koji tokom citave godine redovno sakupljaju otpad pored dolje navedenih ulica:

Ulice	Površina (m <sup>2</sup> )
Pothum Ulica 2	3000
Drešaj ulica 1	3600
Pothum ul 1	4400
Koderbudan ul1	2000
Koderbudan - Sukuruć	1900
Koderbudan - Sukuruć	1000
Vuksanlekaj ul 5	3000
Vuksanlekaj ul 3	1000
Vuksanlekaj ul 4	1300
Sukuruć ul 1	7600
Sukuruć ul 2	1900
Sukuruć ul 3	4000
Sukuruć ul 5	1800
Sukuruć ul 7	1700
Sukuruć u l8	1600

Vladne ul 5	1000
Tuzi ul 5	1160
Tuzi ul 7	3400
Tuzi ul 8	1200
Tuzi ul 15	1000
Tuzi ul 16	2000
Tuzi ul 30	1500
Tuzi ul 31	800
Dušić ul 1	4800
Dušić ul 3	3000
Šipčanik ul 1	2000
Šipčanik ul 2	2000
Šipčanik ul 3	2400
Šipčanik ul 4	900
Šipčanik ul 5	900
Šipčanik ul 6	1700
Šipčanik ul 10	1100
Šipčanik ul 11	2400
Karabuško Polje ul 1	4200
Karabuško Polje ul 3	2400
Karabuško Polje ul 14	1100
Rogami ul 4	2200
Rogami ul 3	1800
Donji Milješ 5	1400
Donji Milješ 4	900
Donji Miljes 1	3200
Gornji Milješ 1	1400
Planica ul 1	1200
Dinoša ul 1	4000
Omerbožovići ul 1	2600
Omerbožovići ul 2	2400
<b>UKUPNO: 101860</b>	

### Odvoz otpada sa javnih površina grada i prigradskih naselja

Društvo redovno odvozi kabasti i biljni otpada sa javnih površina koji gradjanu odlaužu na ovim mjestima: Tuzi, Šipčanik, Karabuško Polje, Kuće Rakića, Dušić, Pothum, Kodrabudan, Vuksanlekaj, Sukuruć, Milješ, Dinoša, Hadzaj , Omerbožovići.

Što se tiče odvoza otpada sa kontejnera se vrši kao u dolje navedenim radnim danima i to u dvije smjene što nam omogućava lakše i bolje održavanje čistoće na teritorju Opštine Tuzi.

Tabela sa rasporedom sakupljanja otpada.

Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Cetvrtak	Petak	Subota
Centar Tuzi	Centar Tuzi	Centar Tuzi	Centar Tuzi	Centar Tuzi	Centar Tuzi
Vuljevici	Hakšabanovići	Šipčanić	Vuljevici	Hakšabanovići	Šipčanić
Donji Miljes	Vuksanlekaj	Karabuško Polje	Donji Miljes	Vuksanlekaj	Karabuško Polje
Rogame	Božaj	Dušić	Rogame	Božaj	Dušić
Gornji Miljes	Podhum	Vladne	Gornji Miljes	Podhum	Vladne
Dinoša	Kodrabudan	Lekaj	Dinoša	Kodrabudan	Lekaj
Omerbožovići	Kuce Rakica	Lekaj	Omerbožovići	Kuce Rakica	Lekaj

## Služba održavanje javnih prostora za parkiranje i autobuske stanice

Do "Komunalno/Komunale" Tuzi u 2025. godini kreće sa novom vizijom razvoja i uređenja gradskog jezgra. Suočeni sa problemom parkiranja vozila u centru grada svjesni smo da se pitanje mora riješiti na kvalitetan i za sve zadovoljavajući način. S tim u vezi je neophodno uraditi sve potrebne procedure kako bi se pitanje parkiranja vozila u centru grada uredilo na način koji će građanima olakšati svakodnevne obaveze.

Potreba za regulisanjem parkirališta u opštini Tuzi je neminovna. Stoga je potrebno nabaviti i određenu opremu koja je neophodna da se obilježe parking mjesta na javnim mjestima koja su planirana kao buduća parkirališta i usluge prevoza (autobusi) za građane Tuzi.

Unapređenje sektora autobuskih usluga za prevoz putnika u opštini Tuzi može se postići kroz nekoliko ključnih koraka:

- Ulaganje u nova i ekološki prihvatljivija vozila koja će obezbjediti udobnost i smanjiti emisiju štetnih gasova.
- Uvođenje digitalnih platformi za praćenje vozila u realnom vremenu, mobilnih aplikacija za kupovinu karata i obaveštavanje putnika o polascima.
- Renoviranje i izgradnja stajališta, osiguranje dovoljno prostora za čekanje i informacije za putnike.
- Organizovanje obuka za vozače i osoblje kako bi se unaprijedila korisnička usluga i sigurnost putnika.
- Uvođenje povoljnih karata, mjesečnih pretplata i popusta za određene grupe putnika (npr. učenike, studente, penzionere).
- Angažovanje sa opštinskim vlastima kako bi se obezbijedila sredstva za unapređenje usluga i razvoj transportne mreže.
- Podsticanje građana da koriste javni prevoz kroz razne promocije i informativne kampanje o prednostima.

Implementacijom ovih koraka, opština Tuzi može poboljšati kvalitet usluga autobusnog prevoza i učiniti ga privlačnijim za građane.

Regulisanje problema parkinga u opštini Tuzi može se postići kroz nekoliko strategija:

- Izgradnja novih parking prostora, uključujući javne garaže i otvorena parkirališta, kako bi se povećao kapacitet.
- Implementacija sistema naplate parkinga, koji može uključivati satnicu, dnevne ili mesečne karte, kao i elektronsko praćenje zauzetosti parkinga.
- Oznaka parking mesta i uvođenje pravila koja će regulisati gde se može parkirati (npr. mesta za stanare, posetioce, invalide).
- Povećanje dostupnosti javnog prevoza kako bi se smanjila potreba za parkiranjem u centru. Održavanje biciklističkih staza i sigurnih mesta za parkiranje bicikala kako bi se podstaklo korišćenje bicikala.
- Edukativne kampanje o pravilnom parkiranju i mogućnostima koje nudi javni prevoz. Postavljanje jasnih pravila i kazni za nepropisno parkiranje kako bi se podstakla disciplina među vozačima.
- U okviru urbanog planiranja, osigurati da su novi objekti opremljeni adekvatnim parking mestima.
- Razvoj aplikacija za praćenje slobodnih parking mesta i mogućnosti plaćanja putem mobilnih uređaja.

Sprovođenjem ovih mera, opština Tuzi može značajno poboljšati situaciju sa parkiranjem, čime će se olakšati svakodnevni život građanima.

## Služba održavanje javne rasvjete

Usluge obavljanja komunalnih djelatnosti ove službe su održavanje postojeće javne rasvjete, stubnih mjesta i sijaličnih mjesta. Navedene usluge predstavljaju osnovnu djelatnost Društva i finansiraju se iz sredstva Budžeta Opštine Tuzi.

Održavanje javne gradske rasvjete odnosi se na skup aktivnosti i postupaka potrebnih za osiguravanje da javna rasvjeta u gradu pravilno funkcioniše i osigurava sigurno i kvalitetno osvjetljenje. To uključuje redovno održavanje, popravke, nadogradnje, te energetske efikasnije opcije.

### Osnovne aktivnosti održavanja javne rasvjete:

1. **Redovno provjeravanje i zamjena svjetiljki** – Redovna zamjena pregorjelih sijalica i popravak oštećenih svjetiljki osigurava pravilno osvjetljenje gradskih ulica, parkova, trgova i drugih javnih prostora.
2. **Popravak i zamjena oštećenih dijelova** – Ovo uključuje zamjenu pokvarenih svjetlosnih elemenata, kablova, priključaka i nosača, kao i popravak oštećenja na samim stubovima rasvjete.

3. **Prilagodba visine i usmjerenosti svjetiljki** – Pravilna postavka svjetiljki može pomoći u smanjenju svjetlosnog zagađenja i bolje usmjeravanje svjetla prema potrebnim površinama.
4. **Modernizacija sistema** – zamjena zastarijelih sijalica sa energetski efikasnijim opcijama, kao što su LED sijalice, koje troše manje energije i imaju duži vijek trajanja.
5. **Povezivanje sa pametnim sistemima** – Integracija sistema za daljinsko upravljanje može omogućiti automatsko uključivanje/isključivanje rasvjete prema potrebama i vremenskim uslovima, što dodatno poboljšava efikasnost.

Na teritoriji Opštine Tuzi trenutno je postavljeno 4619 svjetiljki, 1506 armiranih stubova, metalni stubova 174 komada. Takođe ima stubova koji su postavljeni od strane Cedis-a, Mtel-a i Opštine Tuzi.

Plan investicija u opremu i specijalna vozila za 2025.god. podrazumijeva nabavku sledeće:  
Električarski alati:

Ovom pozicijom obuhvaćena je nabavka alata kojim je neophodno opremiti mobilne ekipe za efikasno održavanje objekata koji su nam povjereni na održavanje. U nedostatku ovih alata intervencije naših ekipa bi se, uglavnom, svodile na improvizovana rješenja

Specijalna vozila koje trenutno koristi sektor za tehničke poslove, zahtijevaju visok stepen sigurnosti i kvalitetno održavanje, neophodno je nabaviti rezervne djelove (gume, sijalice, stakla, maziva i slično) kao i izvršiti remont nadogradnje na svim vozilima. Bitno je istaći da je ovo neophodno sa razloga povećanja zahtjeva na redovnim i periodičnim tehničkim pregledima, a posebno zbog konstantnog uvećanja infrastrukture i obima posla.

Lična zaštitna oprema:

U skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu, planirana je nabavka lične zaštitne opreme (HTZ oprema), kako ljetnje tako i zimske. Lična zaštitna oprema predstavlja opremu koju nosi svaki radnik radi sopstvene zaštite od opasnosti po njegovo zdravlje i bezbjednost. Sastoji se od više uređaja, pribora, sredstava ili drugih komponenti koje korisnik posjeduje radi zaštite od jednog ili više rizika na radu. Zbog toga je neophodno njeno ispravno i pravilno funkcionisanje, kao i redovno obnavljanje.

## VII Planirani finansijski pokazatelji

Klasa		VI-1 Analitički prikaz prihoda	Plan 2025
6		<b>PRIHODI</b>	
		<b>1. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL.</b>	
	64		<b>1,030,000.00</b>
	6402	Prihodi od Dotacija (Transferi iz budžeta Opštine)	350,000.00
		<b>UKUPNO 1</b>	<b>350,000.00</b>
	612	<b>2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu</b>	680,000.00
	6122	Prihodi od usluga fizičkim i pravnim licima u zemlji	600,000.00
	6104	2.4 Prihodi od unajmljivanja telekomunikacione infrastrukture	10,000.00
	6105	2.5 Prihod od autobuske stanice (peronizacija)	20,000.00
	61222	Prihodi od posebnih usluga korisnika usluga	10,000.00
	61225	Prihodi od rentiranja objekata FK Dečić	40,000.00
		<b>UKUPNO 2:</b>	680,000.00
		<b>UKUPNI PRIHODI</b>	
		<b>VI-2 Analitički prikaz rashoda</b>	
5		<b>RASHODI</b>	
	51	<b>II TROŠKOVI MATERIJALA</b>	<b>146,500.00</b>
	5120	Troškovi materijala za održavanje higijene	3,500.00
	51201	Troškovi materijala za održavanje objekata	9,500.00
	5121	Troškovi kancelarijskog materijala	3,000.00
	51222	Troškovi javne rasvjete	9,500.00
	5123	Troškovi alata i inventara	10,000.00



513	Rashodi za gorivo i energije	<b>111,000.00</b>
5130	Troškovi električne energije	4,000.00
5133	Troškovi goriva i maziva za vozila (radne mašine)	107,000.00
<b>52</b>	<b>III TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI</b>	<b>676,400.00</b>
520	Troškovi bruto zarada za redovan rad	650,000.00
5211	Troškovi prireza na porez	1,800.00
5220	Troškovi naknada po ugovoru o djelu	9,500.00
5260	Nadoknade članovima upravnog i nadzornog odbora	12,600.00
5293	Naknada troškova prevoza na službenom putu	2,500.00
<b>53</b>	<b>IV TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA</b>	<b>154,540.00</b>
5320	Troškovi usluge održavanja osnovnih sredstava (popravke vozila)	40,000.00
53201	Troškovi usluge popravke opreme	9,500.00
5329	Drugi troškovi održavanja i uređivanja (Divlje deponije, ostalo...)	9,500.00
53291	Troškovi uređenja i održavanja sportskog objekta	17,000.00
5334	Troškovi zakupa poslovnog prostora	14,500.00
5312	Komunikacione i PTT usluge	8,000.00
5350	Troškovi štampe i izrade promotivnog oglašavanja	2,500.00
539	Ostale usluge	<b>53,540.00</b>
5390	Troškovi usluga zaštite na radu	3,000.00
5395	Katalog propisa	500.00
53971	Troškovi usluga uređenja reciklažnog dvorišta	9,500.00
5398	Troškovi usluge nabavke motornog vozila	3,000.00

	53981	Troškovi usluge nabavke komunalnog mobilijara	6,000.00
	53982	Troškovi nabavke kanti i kontejnera	18,000.00
	<b>55</b>	<b>V NEMATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>51,610.00</b>
	5501	Troškovi notarskih i advokatskih usluga	1,500.00
	5510	Reprezentacija i troškovi bifea	5,510.00
	5524	Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	2,000.00
	5530	Bankarske usluge / provizije	4,000.00
	5540	Troškovi članarina poslovnim udruženjima	600.00
	5542	Sponzorstva	20,000.00
	5543	Jednokratne pomoci	1,500.00
	5556	Troškovi carina	500.00
	5590	Sudski troškovi i troškovi vještačenja	3,000.00
	55901	Takse	500.00
	5591	Troškovi registracije i osiguranja vozila	8,000.00
	5592	Troškovi izrade i održavanja softvera	4,500.00
		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1,029,050.00</b>

<b>VI FINANSIJSKI PLAN ZA 2025.GODINU</b>	<b>PLAN 2025</b>
UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	1,030,000.00
UKUPNO PLANIRANI RASHODI	1,029,050.00
DOBITAK/GUBITAK	950,00

## VIII Politika zarada i zapošljavanja

Imajući u vidu činjenicu da je došlo do formiranja novih službi koji su predviđeni aktom sistematizacije i to: Služba javne rasvjete, Služba održavanja javnih prostora za parkiranje i autobuske stanice i ostalih službi za koje je neophodno planirati dodatne troškove za bruto zaradu zaposlenih.

Prosječna neto zarada u Društvu na dan 30.11.2023.god. iznosi **764,12€**.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno	
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV 2	III	II	II ili I 2	Ostali		
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	2	3								3	
Administrativno tehnički poslovi	4	7		7						14	
Finansijsko-računovodstveni poslovi		2								2	
Pravni poslovi		3								3	
Osnovna Djelatnost	Organizaciona jedinica I	5		3		1		3	7	14	
	Organizaciona jedinica II	6		8				1		9	
	Organizaciona jedinica III			2						2	
	Organizaciona jedinica IV	3		4				1		5	
	Organizaciona jedinica ...	3		2		1				3	
	Organizaciona jedinica N										
	Ukupno (I-N)	17		19		2		5	7	33	
Održavanje 1											
Dopunska djelatnost											
Logistički poslovi <sup>2</sup>								2		2	
<b>UKUPNO</b>	<b>23</b>	<b>15</b>		<b>18</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	<b>57</b>	

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		2			1			2			1	
Administrativno tehnički poslovi		7	7				11	3				
Finansijsko-računovodstveni poslovi		2					2					
Pravni poslovi		3						3				

Osnovna djelatnost	10	4	5	5	2		19		1	1		
Održavanje			1	1			2					
Dopunska djelatnost												
Logistički poslovi												
<b>UKUPNO</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>3</b>		<b>34</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	

## X Plan javnih nabavki

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br. 74/19, 03/23 i 11/23), koji se primjenjuje od 09.07.2020.godine, kao i niza podzakonskih akata, došlo je značajnog poboljšanja u načinu regulacije javnih nabavki.

Vrste postupaka javnih nabavki (član 51. Zakona)

- Otvoreni postupak
- Ograničeni postupak
- Konkurentski postupak sa pregovorima
- Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje
- Partnerstvo za inovacije
- Konkurentski dijalog
- Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje

Godišnji Plan javnih nabavki Društva, za 2025.godinu, biće izrađen u skladu sa rokovima po zakonu javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br. 74/19, 03/23 i 11/23).

Planom javnih nabavki za potrebe Društva do 09.12.2024.godine realizovane su javne nabavke u ukupnom iznosu **od 262.696,40 €**.

U dijelu podzakonskih propisa ističemo nekoliko osnovnih, na osnovu kojih će Društvo za 2025.godinu vršiti javne nabavke:

-Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("**Službeni list Crne Gore**", br. **16/23, 20/23, 36/23, 114/23 i 49/24**).

-Planiranje javnih nabavki u periodu izrade programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu su:

**Robe: 145.454,55 EUR bez PDV-a (176.000,00 sa PDV-om)**

**Radovi: 23.553,72 EUR bez PDV-a (28.500,00 sa PDV-om)**

**Usluge: 78.545,45 EUR bez PDV-a (95.040,00 sa PDV-om)**

**Ukupna vrijednost plana bez PDV-a: 247.553,72 EUR**

Ukupna vrijednost PDV **51.986,28 EUR**

Ukupno vrijednost plana sa PDV-om: **299.540,00 EUR**

---

**Napomena:** Realno je za očekivati da će predviđeni plan javnih nabavki u 2025.godini, imati izmjene i dopune, u skladu sa zakonskom procedurom u cilju povećanja obima finansijskih sredstava za nabavku radova, robe ili usluga za potrebe Društva

#### **NABAVKA ROBE**

Nabavka sredstava za održavanje higijene	3.500,00
Nabavka materijala za održavanje prostorija	6.000,00
Nabavka kancelarijskog materijala	3.000,00
Javna rasvjeta	9.500,00
Nabavka goriva i maziva	107.000,00
Nabavka opreme	8.000,00
Odjeća i obuća za komunalce	2.000,00
Nabavka vozila	3.000,00
Nabavka komunalnog mobiljara	6.000,00
Reprezentacija i troškovi bifea	1.500,00
Sadnice i saksije	3.500,00
Pesticidi	5.000,00
Nabavka kanti i kontejnera	18.000,00

#### **NABAVKA USLUGA**

Nabavka djelova i usluge održavanja vozila	39.500,00
Usluge popravke opreme	9.500,00
Komunikacione i PTT usluge	8.000,00
Usluge reklame, štampe i oglašavanje	2.500,00
Katalog propisa	500,00
Izrada uputstva o mjerama zaštite i zdravlja na radu-Usluge zaštite na radu	3.000,00
Reprezentacija – Radni ručkovi	4.000,00
Izrada i održavanje softvera	4.500,00
Registracija vozila	8.000,00
Osiguranje zaposlenih	2.000,00
Hitne intervencije	9.500,00
Ostale usluge – Ostalo	4.040,00

## NABAVKA RADOVA

Čišćenje i održavanje divljih deponija	9.500,00
Radovi na uređenju javnih površina	9.500,00
Uređenje i održavanje sportskog objekta FK "Dečić"	9.500,00

## XII Zaključne napomene

Program rada, i finansijski plan DOO "Komunalno-Komunale" Tuzi, za 2025. godinu, daje pregled glavnih strateških pravaca i planiranih aktivnosti sa realnom procjenom godišnjih prihoda i rashoda koji omogućavaju realizaciju poslova od javnog interesa i njihov razvoj.

Realizacija, programom utvrđenih obaveza Društva zahtijeva stvaranje povoljnijih radnih uslova za svakodnevno obavljanje ove vrste poslova, angažovanje stručne radne snage, dalje osavremenjavanje organizacije rada, planiranje investicionih ulaganja za nabavku opreme, rekonstrukciju postojećih i izgradnju nedostajućih objekata, te sprovođenje radne i tehnološke discipline u izvršavanju redovnih zadataka.

Izrada Programa rada za 2025. godinu, bazirana je na polaznim osnovama, a koje su se sastojale u realnom sagledavanju stanja, opredeljenju da se održi dosadašnji nivo i poboljša kvalitet čistoće javnih površina i ambijentalne higijene na ukupnom prostoru opštine, kao i poboljšanje i stavljanje u funkciji u punim kapacitetima službe rasvjete, stavljanje u funkciji službe održavanja javnih prostora za parkiranje i autobuske stanice, preduzimanjem mjera radi mogućeg obezbjeđenja većih finansijskih sredstava za realizaciju poslovnog plana, u prvom redu povećanjem stepena naplate, smanjenja i racionalizacije troškova, kao i smanjenja troškova potrošnje električne energije promjenom svjetiljki kroz programe EU.

Programom rada za 2025. godinu, su u osnovi obuhvaćeni i obrađeni planski zadaci neophodni za njegovu realizaciju, a odnose se na materiju djelatnosti i organizacije Društva, kvalifikacionu strukturu, saradnju sa organima, javnim službama i drugim organizacijama, tehničku opremljenost, obavljanje poslova iz osnovnih djelatnosti Društva, po obimu, vrsti i dinamici izvršavanja i vrijednosnim iskazima, finansijski plan, odnosno planirana finansijska sredstva i troškove, investiciona ulaganja i druge aktivnosti.

Djelatnosti Društva date su u uvodnom dijelu dok su u ostalim poglavljima obrađeni: izvori finansiranja, sredstva za rad Društva, kvalifikaciona struktura zaposlenih, planirane aktivnosti Društva sa programom održavanja čišćenja grada u okviru kojeg je obrađeno održavanje čistoće javnih površina, odvoz i deponovanje komunalnog otpada sa javnih površina, ručno i mašinsko čišćenje ulica, trotoara i trgova, pranje ulica, trotoara i trgova, održavanje javnih zelenih površina, odvoz čvrstog-kabastog otpada, održavanje javnih površina za parkiranje, održavanje mostova i korita vodotoka od lokalnog značaja, odvoz i deponovanje otpada pravnim i fizičkim licima,

održavanje groblja, pijaca, održavanje javne rasvjete, upravljanje parkinzima i autobuskim stanicama te i za stvaranje uslova za upravljanje otpadom u opštini Tuzi.

Generalni cilj pri izradi ovog Programa bio nam je da korisnicima pružamo kontinuirano kvalitetnu uslugu u skladu sa važećim ekološkim standardima, održavamo komunalne objekte u funkcionalnom stanju, iniciramo projekte i programe za komunalne objekte i uređaje a da Društvo bude ekonomski održivo, tehnički savremeno opremljeno i kadrovski osposobljeno za sve zahtjeve korisnika.

Za cjelovitu realizaciju Programa i povećanja obima i kvaliteta usluga, pored redovnog servisiranja usluga, Društvo će kontinuirano raditi na stvaranju uslova za dodatne prihoda iz obavljanja dopunskih djelatnosti, preventivnog održavanja sredstava rada, povećanja korisničkih odnosa, edukacijom građana o pravilnom odlaganju otpada i dr.

Utvrđeni poslovi i zadaci iz ovog Programa i njihova realizacija doprinijeće ostvarivanju pozitivnih rezultata poslovanja, održavanju likvidnosti i redovnom izmirenju obaveza prema zaposlenima, dobavljačima i zakonskim obavezama.

S obzirom da je realizacija Programa, preduslov održivosti i stabilnosti poslovanja Društva uz kvalitetno angažovanje ljudskih i materijalnih resursa kao i naplate usluga od korisnika usluga, potrebna je potpuna podrška osnivača u skladu sa zakonskim obavezama i zajedničkim ciljem pružanja kvalitetnih usluga građanima i privrednim subjektima na području opštine Tuzi.

Dostavljeno:

- Arhiva a/a
- Članovima Odbora direktora
- Izvršnom direktoru
- Predsjedniku opštine
- Sekretarijat za razvoj i projekte

**IZVRŠNI DIREKTOR**  
**Admir Biorac**

