

Crna Gora - Mali i Zi, Opština Tuzi - Komuna e Tuzit
DOO "KOMUNALNO" - SHPK "KOMUNALE"

Broj 448/22

Tuzi-Tuz, 08. 04. 2022 god.



**DOO KOMUNALNO TUZI
SHPK KOMUNALE TUZ**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI
ZA 2021. godinu



MART 2022.GODINE

Sadržaj programskog dijela Izvještaja o realizaciji godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti:

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti (prilog 2 tačka 5 Pravilnika)
III	Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ljudski resursi ➤ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture ➤ Oprema i vozni park (prilog 2 tačka 4 Pravilnika)
IV	Ciljevi (realizacija iz Programa za 2021.god.)
V	Osnove za izradu Izvještaja (Prilog 2 tačka 6 Pravilnika)
VI	Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti (Prilog 2 tačka 7 Pravilnika)
VII	Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelje – realizacija finansijskog plana (Prilog 2 tačka 8 Pravilnika)
VIII	Izvještaj o pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja (Prilog 2 tačka 9 Pravilnika)
IX	Zaduženost (Prilog 2 tačka 10 Pravilnika)
X	Realizacija Plana javnih nabavki (Prilog 2 tačka 11 Pravilnika)
XI	Politika cijena (Prilog 2 tačka 11 Pravilnika)
XII	Ocjena stanja i postignutih rezultata

NAPOMENA: Sadržaj izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti usklađen je sa odredbama člana 26 stav 3 i 4 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 055/16, 074/16, 002/18 i 066/19) i priloga br.2 Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020).

Izrada izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021.godinu, definisana je odredbama člana 26. Stav 3 i 4 i člana 29. Stav 2 tačka 7. Zakon o komunalnim djelatnostima ("SL.list Crne Gore" broj 55/2016, 074/16, 002/18 i 066/19).

Izvještaj o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2021.godini baziran je na analizi realizacije definisanog programa obavljanja komunalnih djelatnosti D.O.O "Komunalno/Komunale" Tuzi, za 2021.godinu.

Izvještaj se radi na osnovu programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021.godinu, koji je razmatran i na koje je data saglasnost Skupštine Opštine Tuzi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/20 od 31.12.2020).

Takođe treba napomenuti da su očekivanja D.O.O „Komunalno/Komunale“ Tuzi, formiranjem društva, bila velika u početku svog poslovanja, međutim proces diobnog bilansa sa glavnim gradom nije tekao u skladu sa planiranom dinamikom, a dodijeljene i ugovorene komunalne djelatnosti Društvo nije bilo u mogućnosti da realizuje uzimajući u obzir nedostatke u dijelu popune sa potrebnim tehničko materijalnim sredstvima i zaposlenima u operativnom dijelu Društva.

Osnove izvještaja i ocjena pojedinih pokazatelja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021.godinu, bazirana je na podacima definisanim programom, kao i podacima o realizaciji svih službi i radnih jedinica privrednog društva, koje su predviđene da se formiraju, ali do toga nije došlo zbog gore pomenutog problema.

Programom je definisano održavanje javnih površina, prikupljanja odvoza i deponovanja otpada, održavanje javnih zelenih površina, održavanje javne rasvjete, pijačne usluge, funkcionisanje azila za pse, održavanje rijeka i vodotoka, kao i vanredne poslove zimskog održavanja saobraćajnica, uređenje horizontalne i vertikalne signalizacije i druge poslove.

Finansiranje programa vršeno je kroz transfere sredstava iz budžeta Opštine Tuzi, od donacija kao i od sopstvenih sredstava.

Realizacija i obim finansijskog poslovanja obrađena je u poglavlju VI izvještaja, a u skladu sa zakonskim propisima kao prilog izvještaja dati su finansijski iskazi Društva (bilans stanja i bilans uspjeha)

Finansiranje našeg programa vršeno je kroz sredstva budžeta opštine Tuzi i sopstvenih sredstava privrednog društva od naplate izvršenih usluga.

Društvo je u toku 2021.godini, uspjele održati dobar kvalitet poslova iz sopstvene nadležnosti, redovnost zarada zaposlenih, materijalna ulaganja u opremu i vozila skladno svojim mogućnostima i kapacitetima.

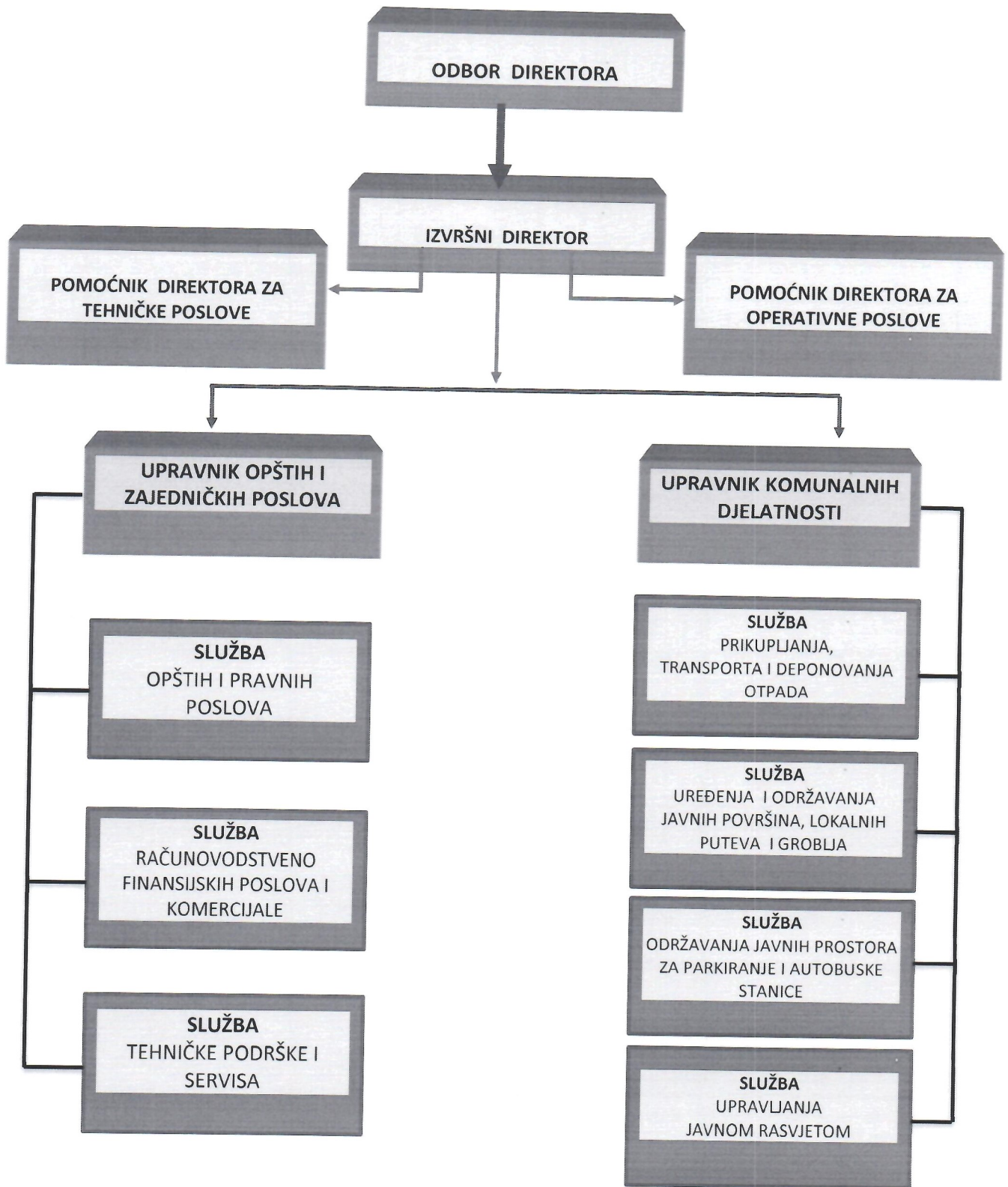
Nemogućnosti prikupljanja i odlaganja otpada koji nije komunalni otpad, kao i nedefinisanje lokacija za odlaganje građevinskog i zelenog otpada od strane nadležnog organa osnivača, ostao je problem i u 2021.godini, i pored nekoliko pokušaja lokalne samouprave da ovaj problem riješi, što je našem privrednom Društvu umnogome usložilo mogućnosti kvalitetnog zbrinjavanja ovih vrsta otpada.

Poseban problem ne samo za našu opštinu nego kao i na čitavom prostoru Crne Gore predstavlja problem sakupljanja, odlaganja i zbrinjavanja otpadnih autoguma. Uslijed ovakvog stanja nismo mogli spriječiti narastanje deponovanih količina ovih vrsta otpada oko lokacija za kontejnere. Kako je resorno ministarstvo dalo preporuke da ovo zbrinjavanje vrši sanitarna deponija "Livade", u toku 2021.godine, nije završen postupak izgradnje objekata na navedenoj lokaciji kao centralizovani sistem za čitavo područje Crne Gore. Za očekivati je i da ovaj problem bude trajno riješen u narednoj godini, za što je potrebno planirati finansijska sredstva za zbrinjavanje ove vrste otpada.

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	Osnovni identifikacioni podaci <ul style="list-style-type: none"> ▪ naziv ▪ sjedište ▪ podaci o osnivaču ▪ PIB ▪ PDV 	D.O.O. „KOMUNALNO/KOMUNALE“ TUZI 81206 TUZI BB Skupština opštine TUZI 03283135 33/31-00037-9
2.	Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	Osnivački akti	Odluka SO TUZI. ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 033/19 od 14.08.2019, 040/21 od 03.12.2021)
4.	Pravno-statusna pitanja	Samostalno jednočlano privredno društvo Osnivač SO Tuzi. Privredno društvo posluje sa sredstvima u državnoj svojini.
5.	Vlasnička struktura	Opština Tuzi 100%
6.	Unutrašnja organizacija (organizaciona šema – prilog tabele)	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj: 01/19-01 od 09.10.2019
7.	Glavne djelatnost	Glavna djelatnost: 3900 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
8.	Organ upravljanja i rukovođenja	Odbor direktora: <ul style="list-style-type: none"> • Nikola Siništaj, predsjednik • Anto Ljuljđuraj, član • Elma Drešević, član Izvršni direktor: <ul style="list-style-type: none"> • Nikolla Camaj
9.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti	Kontakt + 382 (0)67 073295 Web sajt: www.komunalno-tz.me e-mail: info@komunalno-tz.me Rješenje o registraciji u CRPS, broj 5-0905198/001 od 08.10.2019.godine.

TABELA (propisano članom 4, priloga Pravilnika)

Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom



Statutom DOO "Komunalno/Komunale" Tuzi utvrđeno je da su organi Društva Odbor direktora i Izvršni direktor.

Kao organizacioni djelovi propisani su sektor za opšte i zajedničke poslove i komunalnih djelatnosti u okviru kojih su organizovani manji organizacioni djelovi.

Sektor komunalnih djelatnosti čine:

- Služba vodovoda i kanalizacija
- Služba čistoće
- Služba javne rasvjete

- Služba za održavanje lokalnih puteva, pijaca i drugih javnih površina
- Služba pijaca parkinga, garaža i autobuske stanice

Opštih i zajedničkih poslova:

- Služba finansijsko komercijalnih poslova i
- Služba opštih i pravnih poslova

Na osnovu člana 9 statuta društva, Društvu se povjerava obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

- sakupljanje bezopasnog otpada, kao pretežne djelatnosti, u Zakonu o klasifikaciji djelatnosti utvrđene u sektoru E, oblast 38, grana 38.1, grupa 38.11,
- održavanje i čišćenje javnih površina
- sakupljanje, transport i odlaganje komunalnog otpada za potrebe korisnika usluga i
- sakupljanje i promet sekundarnih sirovina.

Društvo obavlja komunalne djelatnosti, predviđenih Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Sl. list CG", broj 18/11) kao pretežne djelatnosti i to:

- 36 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
- 37 - Uklanjanje otpadnih voda,
- 38.11, 38,21, 38,32 - ponovno iskorišćavanje otpadnih materijala,
- 39 - Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom,
- 81,3 - Usluge održavanja

Djelatnosti iz st. 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Ljudski resursi

Kada govorimo o kapacitetima ljudskih resursa sa kojima raspolaže Društvo, on je nedovoljan. Gledajući popunjenost radnih mjesta i potreba Društva, sadašnja situacija je vrlo ograničena. Potrebe u 2021.godini jasno ukazuju na nužnost zapošljavanja nedostajuće radne snage posebno u operativnom dijelu Društva. Osnovni preuslov za kvalitetno rješavanje ovog pitanja nalazi se regulisanju problema sa Glavnim Gradom, preuzimanja zaposlenih i popuna sektora i službi. O detaljnoj strukturi zaposlenih i politike zapošljavanja pogledati glavu VIII politika zarada i zapošljavanja.

Poslovni prostor i objekti komunalne infrastrukture

Sjedište Društva se nalazi u centru grada Tuzi, koji je u zakupu, a kojim će raspolagati do daljnjeg. Takođe posjeduje mali magacin za opremu i rekvizite, kao i zakupljen prostor sa parkiranje specijalnih vozila i radnih mašina.

Oprema i Vozni Park

Društvo od opreme posjeduje jednu motornu testeru Stihl, 1 šegu za živu ogradu, 10 lednih kosačica (trimera), jednu ručnu kosačicu i jednu duvaljku lišća. Što se tiče voznog parka trenutno društvo posjeduje autosmečar marke Volvo koji je kupljen doniranim novcem iz SAD, autosmečar koji je dobijen kao donacija od strane "TIKA" kao i kamion marke Mercedes i dva traktora.

Od investicija u opremu, Društvo je tokom 2021. godine investiralo u vozila koja su bila najpotrebnija Društvu a to je specijalno vozilo za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada (autosmečar) u vrijednosti od 24,197.00 €.

IV CILJEVI

Osnovni ciljevi (ocjena realizacije)

1. Okončanje postupaka formiranja privrednog društva i popuna istog ljudskim resursima, potrebnom opremom i vozilima.

Kako je na kraju 2021.godine došlo do promjena u strukturi i sistematizaciji društva, društvo je dobilo novi oblik, gdje u sastavu društva više nema Vodovoda i kanalizacije kao ni Pijaca. Društvo se pripremalo uzeti u svoju nadležnost sve predviđene poslove, međutim osnivač je smatrao da je najbolje da dodje do formiranja dva nova društva.
2. Lokacije za smještaj i stavljanje u funkciju tehničko-operativnog dijela Društva je regulisana tako što se za kancelarije i za smještaj radnih mašina i vozila plaća mjesečni zakup.
3. Diobeni bilans sa komunalnom privredom glavnog grada Podgorice je djelimično okončana.
4. Formiranje sektora i službi po aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, sa težištem na operativnom dijelu Društva.
Formiranjem novih društava na kraju 2021. godini mijenja se koncept društva odnosno struktura unutrašnje organizacije.
5. Uspostavljen je kvalitetan, funkcionalan i održiv sistem komunalnih djelatnosti na čitavom području opštine Tuzi.
6. Održavana je tekuća likvidnosti Društva i uspostavljen je kvalitetan računovodstveno finasijski sistem i sistem naplate pruženih komunalnih usluga, pravnim i fizičkim licima na području opštine Tuzi.
7. Izrada potrebnih internih akata procedura, u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o računovodstvu, Zakonom o komunalnim djelatnostima, Zakonom o vodama, Zakonom o otpadu i Zakonom o zaštiti zdravlju na radu kao osnovnim sistemskim zakonima je djelimično realizovana.
8. Održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, uz potpunu javnost rada Društva.

Obavljanje komunalnih djelatnosti kao i poslovanje društva u 2021. godinu, vršilo se primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa i odluka lokalne samouprave:

Osnovni zakonski propisi

- Zakon o privrednim društvima (»Sl.list RCG« broj 065/20)
- Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19)
- Zakon o komunalnim djelatnostima (»Sl.list CG« broj 055/16,074/16,002/18,066/19)
- Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16)
- Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18)
- Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16)
- Zakon zaštiti prirode (»Sl.list CG« broj 054/16)
- Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19)
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18)
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16,021/17, 042/17 i 012/18)
- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15 i 070/17)
- Zakon o zastiti i dobrobiti zivotinja(»Sl.list CG« broj 14/08)

Osnovni opštinski akti i propisi

- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale“ Tuzi („Sl. list CG – opštinski propisi, br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Statut d.o.o. “Komunalno/Komunale” Tuzi i Odluka o davanju saglasnosti na Statut d.o.o. "Komunalno/Komunale" Tuzi ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 039/19 od 24.09.2019)
- Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi, br. 01-031/20-6785 od 16.07.2020. godine
- Odluka o komunalnom redu (“Sl. list CG – opštinski propisi”, br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o održavanju čistoće ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 033/19 od 14.08.2019)
- Odluka o pijacama (“Sl. list CG - opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o kućnim ljubimcima (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG - opštinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o javnim parkiralištima na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 046/19 od 19.11.2019)
- Odluka o linijskom i prigradskom prevoza putnika na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o pogrebnoj djelatnosti uređenju i održavanju groblja (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o pijacama (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o vodosnabdjevanju seoskih i drugih naselja na teritoriji Opštine Tuzi (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine)
- Odluka o javnom vodosnabdjevanju (“Sl. list CG – opstinski propisi” br. 033/19 od 14.08.2019. godine).

VI REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Na osnovu programa za 2021.godinu, za izvršenje redovnih djelatnosti privrednog društva angažovani su sljedeći ljudski i tehnički resursi:

Pregled kvalifikacione strukture zaposlenih po sektorima

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	2	7		1						8
Administrativno tehnički poslovi	7	4		6						10
Finansijsko-računovodstveni poslovi	5	5								5
Pravni poslovi	2	3								3
Osnovna djelatnost	Organizaciona jedinica I	7		3				3	5	11
	Organizaciona jedinica II	5		5				1		6
	Organizaciona jedinica III	2		2						2
	Organizaciona jedinica IV	1		1				1		2
	Organizaciona jedinica ...									
	Organizaciona jedinica N									
	Ukupno (I-N)	14			11				5	5
Održavanje1										
Dopunska djelatnost										
Logistički poslovi2	2							2		2
UKUPNO	33	19		18				7	5	49

SLUŽBA ČISTOĆE

Odredbama člana 19 Zakona o komunalnoj djelatnosti (Sl.list CG« broj 055/16,074/16,002/18,066/19) te članovima 9 i 10 Odluke o komunalnom redu ("Sl. list CG – opštinski propisi", br. 033/19 od 14.08.2019. godine), kao i članom 9 Statuta D.O.O „Komunalno/Komunle“ Tuzi, ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 039/19 od 24.09.2019), propisana je obaveza uklanjanje i deponovanje kućnog otpada (pod kućnim otpadom smatraju svi čvrsti otpaci koji nastaju u porodičnim stambenim zgradama i poslovnim prostorijama a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućno smeće - kontejnere kao i sagoreli materijal-pepeo).

Korisnički odnos uspostavljen je sa sljedećim korisnicima:

KATEGORIJA	BROJ KORISNIKA
Domaćinstva	2661
Privreda, ustanove i preduzetnici	229

Poslove održavanja čistoće javnih površina i odvoz komunalnog otpada sa tih površina vrši „Komunalno/Komunale“ Tuzi, a poslove održavanja čistoće na drugim površinama vrše pravna i fizička lica koja upravljaju odnosno koriste te površine. Odvoz otpada za ova lica vrši Društvo po osnovu fakture-računa odnosno ugovora.

Programom iz 2021. godine, je predviđeno održavanje, čišćenje zatim i dinamika i način održavanja javne čistoće, odvoza i deponovanja komunalnog i kabastog otpada sa područja grada i prigradskih naselja i približni iznos finansijskih sredstava za realizaciju tog programa. Kao što je bilo i predviđeno, odvoz otpada se obavlja na sanitarnu deponiju „Livade“. Saradnja je uspostavljena ugovorom gdje se našem Društvu na kraju svakog mjeseca dostavi faktura. Odvoz otpada prati predviđenu dinamiku. Centar grada dva puta dnevno, naselja se uzimaju dva put nedeljno, dok se za pravna lica ide i na njihov poziv ili po potrebi. Čišćenje kabastog otpada vrši svakim radnim danom ili po potrebi.

Dinamika održavanja javnih površina u ljetnjem i zimskom režimu obezbjeđena je u potpunosti kao i za sve veće manifestacije i praznične proslave.

Frekventnost čišćenja javnih površina u dijelu centra grada obezbjeđena je angažovanjem 2 radnika na javnim površinama u vansezonskom režimu, a 3 radnika u centru grada u toku ljetnjeg perioda 2021.godine. Za održavanje javnih površina u periferiji i ruralnim predjelu angažovano 17 radnika koji su konstantno održavali čistoću kao i javne zelene površine. Mehaničko održavanje javnih površina izvršavano je po zahtjevima komunalne policije i ukazanim potrebama uslijed nekontrolisanog odlaganja otpada od strane građana, gostiju i privrednih subjekata.

Čišćenje ulica obuhvaćeno je realizacijom : ručnog sakupljanje otpada, prikupljanje otpada specijalnim vozilom, odlaganje i deponovanje komunalnog i drugog prirodnog i vještačkog otpada (uklanjanje odbačenih djelova namještaja, bijele tehnike, grana, šuta itd.)

- **Čišćenje i manuleno održavanje javnih površina na teritoriji Opštine Tuzi**

Reoni	J.M.	Površina
1.Vuksanlekaj Ul. 1	m ²	750
2.Tuzi Ul. 3	m ²	3645
3.Tuzi Ul. 2	m ²	2340
4.Tuzi Ul. 1	m ²	1902
5.Tuzi Ul. 12	m ²	1161
6.Park Tuzi	m ²	2565
Ukupno	m²	12363

ZONA1

Ulica	Radni dani
1.Vuksanlekaj Ul. 1	48
2.Tuzi Ul. 3	48
3.Tuzi Ul. 2	325
4.Tuzi Ul. 1	325
5.Tuzi Ul. 12	325
6.Park Tuzi	325

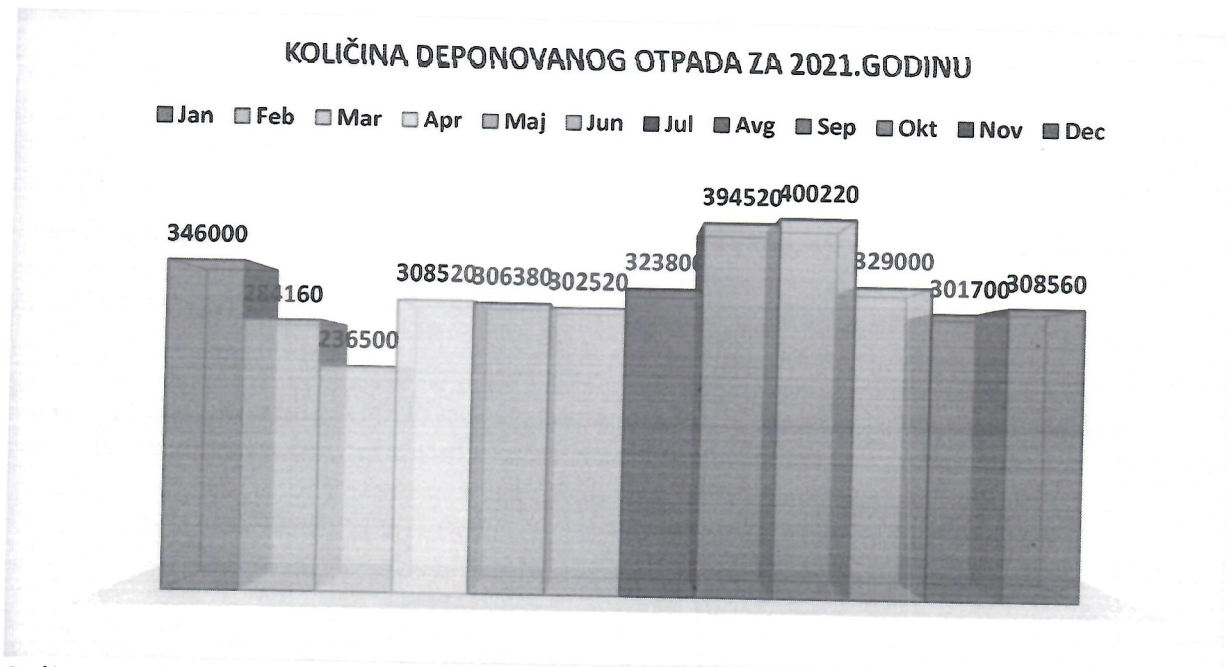
Radna nedjelja u sektoru Čistoća za ispraženje kontejnera je 6 dana, (tj. Ponedjeljak – Subota), dok se čišćenje kabastog otpada i divljih deponija obavlja radnim danima (tj. Ponedjeljak – Petak)

Za potrebe prikupljanja, transporta i deponovanja otpada ukupno je angazovno dvije autosmećare marke “Volvo” i “BMC Tugra” koje su dobijene kao donacija. Takođe mašine koje su ugovorom ustupljene od strane Doo “Čistoća” Podgorica, “Autosmećara Mercedes Axor”, “Traktor sa prikolicom”, “Skip radna masina MTZ”, “Auto kiper FAP”, “Putničko vozilo volkswagen Caddy” koje su omogućile lakše i bolje održavanje čistoće na teritoriji naše opštine.

Društvo je takodje zamjenilo 40 novih V=1,1 m³ kontejnera kao i 1 kontejner V= 5m³ koje smo raspodjelili u užem dijelu grada.

Tokom ljetnog perioda redovno smo održavali i čistili turističke lokacije koja su od velikog značaja za građane kao sto su: Vitoja , Tergaje , Vidikovac na Kuce Rakica , kao i setaliste ispod Decica.

Ukupno je na sanitarnu deponiju Livade deponovano 3,841,880 tona komunalnog otpada, koje smo deponovali od januara mjeseca 2021.god do decembra 2021.god.



Grafikon 1. Pregled zbrinjavanja komunalnog otpada na sanitarnoj deponiji „Livade“

SLUŽBA ODRŽAVANJA LOKANIH PUTEVA, GROBALJA I JAVNIH POVRŠINA

Služba održavanja lokalnih puteva, groblja i javnih površina vršila je poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina kroz održavanje drveća, živih ograda, travnjaka, orezivanje, okopavanje, priprema terena i sadnja sezonskih cvijeća, zaštitu i preradu sadnica, mašinsko i ručno košenje površina , kao i uklanjanje otpada sa zelenih površina.

➤ Zelene površine koje ova služba redovno održava su:

- Park u centru grada
- Zelenu površinu od KIC Malesija
- Zelenu površinu od opštine Tuzi
- Korito rijeke Rujele
- Izvorište Vitoja
- Izvorište Krevenica
- Zelena površina iza objekta klubbkog penzionera
- Dječija igrališta u Milješu, Sukuruću, Pothum

U 2021. godini realizovani su radovi uređenja, obnove i njege biljnog materijala, redovno košenje travnjaka, metenje staza, podrezivanje stabala i grmova, sadnja sezonskih cvijeća, žbunja i drugih sadnica.

Košenje travnjaka u parku Tuzi, kod Opštine, KIC Malesija je obavljeno 3 puta mjesečno u vegetacionom periodu i jednom mjesečno u ostalim mjesecima sa grabuljanjem i odvozom otpada. Košenje ostalih javnih zelenih površina se vršilo po potrebi tj. 3 x godišnje.

➤ Održavanje groblja

Tokom 2021. godine naročito na proljeće i jesen na površini groblja od 140000m² na teritoriji opštine Tuzi obavljeno je košenje trave uklanjanje korova i drugog rastinja. Za 2021.god.realizovani su poslovi iznad planiranog obima, a odnose se na pojačane aktivnosti košenja groblja.

Košenje je obavljeno preko četiri puta.

RB	Mjesto	m ²
1	Groblje u KO Tuzi	
2	Groblje u KO Gruda	48 000
3	Groblje u KO Hoti	1000
4	Groblje u KO Vranj- Vladne	18 000
5	Groblje u KO Zatrijebač	20 000
6	Groblje u KO Dinoši	13 000
7	Groblje u naselju Koći	26 000
8	Groblje u KO Vuksanlekaj	2 000
	Ukupno	140 000

➤ Tekuće održavanje puteva

Za potrebe tekućeg održavanja, po normativima predviđeno je košenje, sječa šiblja i drugog rastinja, sakupljanje i odvoz sakupljenog materijala.

Tokom 2021.godine realizovani su radovi košenja putnih pojaseva, sječa šiblja i drugog rastinja, ručno skidanje sitnih odrona u brdskim područjima po trasi puta, po sljedećoj specifikaciji:

Košenje:

Reon	Ljeti	Zimi
Pothum Ulica 2	2	1
Drešaj ulica 1	2	1
Pothum ul 1	2	1
Koderbudan ul1	2	1
Koderbudan - Sukuruć	2	1
Koderbudan - Sukuruć	2	1
Vuksanaj ul 5	2	1
Vuksanaj ul 3	2	1
Vuksanaj ul 4	2	1
Sukuruć ul 1	2	1
Sukuruć ul 2	2	1
Sukuruć ul 3	2	1
Sukuruć ul 5	2	1
Sukuruć ul 7	2	1
Sukuruć u 18	2	1
Vladne ul 5	2	1
Centar MZ Vranj - Zbeć	2	1
Tuzi ul 5	2	1
Tuzi ul 7	2	1
Tuzi ul 8	2	1
Tuzi ul 15	2	1
Tuzi ul 16	2	1
Tuzi ul 30	2	1
Tuzi ul 31	2	1
Dušići ul 1	2	1

Dušiči ul 3	2	1
Šipčanik ul 1	2	1
Šipčanik ul 2	2	1
Šipčanik ul 3	2	1
Šipčanik ul 4	2	1
Šipčanik ul 5	2	1
Šipčanik ul 6	2	1
Šipčanik ul 10	2	1
Šipčanik ul 11	2	1
Karabuško Polje ul 1	2	1
Karabuško Polje ul 3	2	1
Karabuško Polje ul 14	2	1
Rogami ul 4	2	1
Rogami ul 3	2	1
Donji Milješ 5	2	1
Donji Milješ 4	2	1
Donji Miljes 1	2	1
Gornji Milješ 1	2	1
Planica ul 1	2	1
Dinoša ul 1	2	1
Omerbožovići ul 1	2	1
Omerbožovići ul 2	2	1

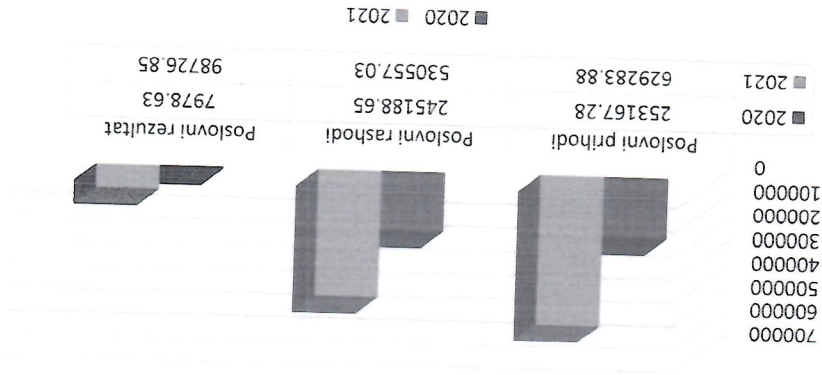
Krčenje:

Reon	Ljeti	Zimi
Milješ - Krševo-Gurec	2	1
Dinoša - Mjegotin	2	1
Dinoša - Pikalje - Seljište	2	1
Ranza e Qafes - Traboin	2	1
Drume ul 1	2	1
Drume ul 2	2	1
Drume - Barlaj	2	1
Fundina - Zatrijebač - Poprat	2	1

	2020	2021	Index %
Poslovni prihodi	253.167,28	629.283,88	2.49
Poslovni rashodi	245.188,65	530.557,03	2.16
Poslovni rezultat	+ 7.978,63	+98.726,85	12.37

UPOREDNI REZULTATI POSLOVANJA 2020-2021.g.

Poslovni rezultat 2021.godine



Fakturisana realizacija

2021.g.	Fakturisano	Naplaćeno	Index realizacije
Domaćinstva	147,556.29	129,520.47	0.88
Privreda	259,918.68	235,457.92	0.905
UKUPNO	407,474.97	364,978.39	0.895

PRIHODI - ANALITIČKI PRIKAZ

2020.g.	2021.g.	Index	
Prhodi preduzeća	120.000,00	200,000,00	1.67
Prhodi od naplate usluga domaćinstva	38.705,07	142,831.00	3.69
Prhodi od naplate usluga pravna lica	68.094,00	285,662.00	4.20
Prhodi od Zelene Pijace	998,34	13360,76	13.38
Ostali prihodi	25.369,87	790,00	0.03
UKUPNO	253.167,28	642,643,76	2.54

RASHODI - ANALITIČKI PRIKAZ

2020.g.	2021.g.	Index	
Zarade	126,859,48	244,142,75	1.92
Neto zarade	34,430,77	91,789,35	2.67
Porezi i doprinosi iz zarada i na zarade	3,097,37	1,582,81	0.51
Dnevnice i službena putovanja	164,387,62	337,514,91	2.05
UKUPNO	253.167,28	642,643,76	2.54

	2020.g.	2021.g.	Index
Gorivo i mazivo	6,417.64	22,571.46	3.52
Troškovi električne energije	184.62	4,476.94	24.25
Troškovi PTT usluga	1,647.40	3,487.17	2.12
Troškovi komunalnih usluga - voda	123.43	2,438.50	19.76
Premije i osiguranja	594.92	498.96	0.84
Platni promet i bankarske usluge	611.76	1,065.58	1.74
Troškovi računovodstva, revizije, savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica	2,820.07	500.00	0.18
Ostali troškovi	5,869.77	5,654.26	0.96
Troškovi sanitarne deponije	30,203.06	91,092.57	3.02
UKUPNO	78,663.41	190,500.93	2.42

AMORTIZACIJA			
	2020.g.	2021.g.	Index
UKUPNO (A) + (B) + (C)	2,137.62	5,139.60	2.40

	2020.g.	2021.g.	Index
Zarade	164,387.62	337,514.91	2.05
Materijalni i ostali troškovi	78,663.41	190,500.93	2.42
Amortizacija	2,137.62	5,139.60	2.40
UKUPNO	245,188.65	533,155.44	2.17

Analiza boniteta - Z-score

Pored brojnih modela koji se u savremenim uslovima poslovanja koriste za ocjenu kreditnog boniteta i predviđanja vjerovatnoće stečaja privrednih subjekata, najčešće prihvatljiv u našoj praksi je Altmanov Z-score model. Na osnovu prikagodavanja originalnog modela koji je bio primjenjiv samo na privredne subjekte čijim se akcijama trguje na organizovanom tržištu, nastao je modifikovan model primjenjiv na privredne subjekte čijim se akcijama ne trguje na organizovanom tržištu. Altmanov model je danas opšte prihvaćen model koji služi za predviđanje bankrota privrednih subjekata. Zasniva se na analizi bilansa privrednih subjekata.

- uspješno Z-score > 2.99
 - rizično 1.82 < Z-score < 2.99
 - pred bankrotom Z-score < 1.82
- Postoje 3 rasporna vrijednosti koji privredne subjekte svrstavaju u:

Rb.	POZICIJA IZ BILANSA	2021.g.
1	UKUPNA AKTIVA	197,855
2	OBRTNA SREDSTVA	165,099
3	IMOVINA (Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva)	32,756
4	Obrtni kapital	165,099
5	X1 (4/1)	0.83
6	Neraspoređeni dobitak ili gubitak	91,921
7	X2 (6/1)	0.46
8	Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	98,726
9	X3 (8/1)	0.50
10	Kapital	91,920
11	Dugoročne obaveze	0
12	X4 (10/11)	0
13	Prihodi od prodaje	428,493
14	X5 (13/1)	2.17

Z-SCORE	5.46
---------	------

Formula za obračunavanje Z-score = $1,2X1 + 1,4X2 + 3,3X3 + 0,6X4 + 1,0X5$
Izračun 2021.g. $1.00 + 0.65 + 1.65 + 0.00 + 2.17 = 5.46$

Na osnovu rezultata možemo zaključiti da Z-score je veći od 2.99 i da Društvo uspješno posluje.

VIII IZVJEŠTAJ O PITANJIMA VEZANIM ZA POLITIKU ZARADA

Uzimajući u obzir da je Društvo novo formirano i da u proteklom periodu iz objektivnih razloga, radi neriješenog diobenog bilansa sa komunalnim privrednim društvima iz Podgorice, nije mogla biti izvršena kadrovska popuna svih sektora i službi. Društvo je tokom 2021.godini, u skladu sa dinamikom rada i obaveza, zapošljavalo ljudske resurse i kadrove, u skladu sa kapacitetima iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								
		VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	II ili I2	Ostali	Ukupno
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	2	7		1						8
Administrativno tehnički poslovi	7	4		6						10
Finansijsko-računovodstveni poslovi	5	5								5
Pravni poslovi	2	3								3
Osnovna djelatnost	Organizaciona jedinica I	7		3				3	5	11
	Organizaciona jedinica II	5		5				1		6
	Organizaciona jedinica III	2		2						2
	Organizaciona jedinica IV	1		1				1		2
	Organizaciona jedinica ...									
	Organizaciona jedinica N									
	Ukupno (I-N)	14		11				5	5	21
Održavanje I							5	5	21	
Dopunska djelatnost										
Logistički poslovi ²	2									
UKUPNO	33	19		18			7	5	49	

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		4		1	2	1	3	2			3	
Administrativno tehnički poslovi		7	2		1		8	2				
Finansijsko-računovodstveni poslovi		4			1		4					1
Pravni poslovi	1	2					3					
Osnovna djelatnost	5	4	5	5	2		19		1	1		

Održavanje			1	1			2						
Dopunska djelatnost													
Logistički poslovi													
UKUPNO	6	21	8	7	6	1	39	4	1	1	3	1	

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj												
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	
Administrativno tehnički poslovi				1			1	5					
Finansijsko-računovodstveni poslovi	1			1				3					
Pravni poslovi							1	1					
Osnovna djelatnost			1										
Održavanje								4		4	6		
Dopunska djelatnost										1	1		
Logistički poslovi													
UKUPNO	1		3				2	13		5	7		

IX ZADUŽENOST I OBAVEZE

r.br.	Namjena Vrsta obaveze	Iznos obaveza	Period Ročnost	Izmireno do 31.12.2020.	Obaveze u 2021.g.
1.	Kratkoročne obaveze na 31.12.2021. godine	36.869,12 €		0	36.869,12 €
2.	Kratkoročni i dugoročni Krediti	0		0	0
3.	Poreske obaveze rješenja	0		0	0
4.	Obaveze za poreze i doprinose za 2021.g.	23.474,00 €		0	23.474,00 €
5.	Obaveze za deponovanje otpada na deponiji „Livade“	67.735,88 €		0	67.735,88 €
	UKUPNO	128.079,00 €			128.079,00 €

Iz naprijed predstavljene tabele vidljivo je da je stepen obaveza i zaduženosti visok, da društvu, predstoji izuzetno težak period održavanja tekuće likvidnosti, posebno u dijelu kratkoročnih finansijskih obaveza i izmirenja poreskih obaveza. Treba napomenuti da smo početkom 2021. godine, izmirili cjelokupne obaveze za poreze i doprinose kao i dio kratkoročnih obaveza u kojima se uključuju i dobavljači. Dugovanja prema "Deponiji" Podgorica na kraju 2021.godine, iznosi 67,735.88 €.

X REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Plan javnih nabavki doo Komunalno/Komunale Tuzi za 2021.godinu koji je usvojen 29.01.2021.godine iznosio je **158.049,00€**. Plan je izmjenjen i dopunjen 3 puta tokom 2021.godine, a sve u skladu sa ZJN.

2021	Plan javnih nabavki (29.01.2021)	I Izmjena (09.04.2021)	II Izmjena (03.08.2021)	III Izmjena (30.08.2021)
Robe	88.799,00 €	78.799,00 €	55.799,00 €	61.799,00 €
Radovi	50.400,00 €	70.200,00 €	56.200,00 €	63.885,00 €
Usluge	18.850,00 €	23.850,00 €	23.850,00 €	18.850,00 €
UKUPNO:	158.049,00 €	172.849,00 €	135.849,00 €	144.534,00 €

Potrošena sredstva tokom 2021.godine

Robe: **36.180,04 EUR**

Radovi: **20.000,00 EUR**

Usluge: **35.905,06 EUR**

Stepen realizacije planirano/ostvareno je 58,81%.

XI POLITIKA CIJENE USLUGA

Društvo je na dan 31.12.2021. godine imalo

- 2525 korisnika iz kategorije fizičkih lica – domaćinstva
- 225 korisnika iz kategorije pravnih lica

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen odlukom organa upravljanja na koji je data saglasnost SO Tuzi, ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 034/20). Postojeći cjenovnik usluga Društva, usklađen je sa najnižim koeficijentima cijena komunalnih usluga u centralnom regionu Crne Gore. Cjenovnik je u primjeni od oktobra 2020.g. i na osnovu istog vidljiv je stepen povećanja prihoda Društva, koji je do tada funkcionisao na osnovu donacija i transfera od Opštine Tuzi. U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, od aprila 2022.godine biće primjenjivan cjenovnik u skladu sa Uredbom o metodologiji izračunavanja cijena komunalnih usluga, koja je dostavljena preko Udruženja komunalnih preduzeća u formi predloga nadležnog Ministarstva.

Uzimajući u obzir da je Društvo osnovano krajem 2019.godine, i do novembra 2020.godine, nije imalo sopstvenih prihoda, te da je sve prihode ostvarivalo kroz transfere opštine Tuzi prema Društvu, nije moglo da u redovnom roku predloži novi cjenovnik u skladu sa novim zakonskim i podzakonskim propisima.

Uvažavajući naprijed iznijeto a posebno da je u aprilu 2020.godine, usvojena Uredba o cijenama komunalnih djelatnosti, bilo je za očekivati da načini obračuna naknada za komunalne usluge pravnim i fizičkim licima biće zadržane po postojećim cjenovnicima usluga.

Ono što je za očekivati je da će Društvo spremirati novi cjenovnik, poštujući odredbe Zakona i Uredbu te propisanu metodologiju u istoj.

Naplata Usluga

Kategorija korisnika usluga	2021.g.%
Domaćinstva – fizička lica	88%
Pravna lica	90,5%
UKUPNO	89,5%

XII OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Osnovni problemi u poslovanju u toku 2021. godine, bazirani su na rješavanju radnog ambijenta kojim se podrazumjeva, stvaranje uslova za rad, pribavljanje potrebne mehanizacije kao i smanjenje tekućih kratkoročnih obaveza, uz potrebu održavanja tekuće likvidnosti i isplaćivanju zarada zaposlenih. Takođe, treba napomenuti da je poslovanje bilo jako otežano uslijed pandemije korona virusa, uvećanje tekućih kratkoročnih obaveza, uz održavanje tekuće likvidnosti.

Planirana sredstva za naše Društvo u vidu transfera iz budžeta Opštine Tuzi u vrijednosti od 200.000,00€, koja po našim predviđanjima su u tom periodu bila nedovoljna da pokrijemo sve troškove zbog nagomilanih troškova u 2020. godini. Kao start – up Društvo, potrebno je da se nađe efikasan model funkcionisanja, kada se ovo realizuje onda ovaj model će biti i efektivan. Da bi se gore navedeno ostvarilo, potrebno je da osnivač u skladu sa članom 14 Zakona o komunalnim djelatnostima obezbjedi potrebne uslove, finansijska i materijalna sredstva tj. potrebnu opremu za obavljanje poslova koja su joj povjerovana ugovorom o obavljanju djelatnosti.

Bili smo prinudeni da planirane troškove, programom rada za 2021. godine, svedemo na minimum odnosno da prilagodimo predviđenim sredstvima Budžetom Osnivača. Ovaj disparitet između budžeta i stvarnih potrebnih sredstava ne smije da postaje praksa, jer ovakvo kontinuirano ophođenje će poljuljati likvidnost u dugom roku. Troškovi u 2021. godine su se duplirali u odnosu na 2020. godinu, jer je došlo do povećanja obima poslovanja, doslo je do povećanja broja zaposlenih a to je automatski povećalo i naše troškove.

Navedeni disbalans stvarnih potrebnih sredstava i realnog finansiranja programa i niska naplata pruženih usluga, uticalo je na nagomilanje dugova prema dobavljačima (poglavlje IX). Uslijed nerealizovane podjele sa Glavnim Gradom, i uslijed prevelike cijene za deponovanje otpada, Društvo se značajno otežava poslovanje i normalno funkcionisanje.

Predviđene investicije Programom rada za 2021. godinu, i mnogobrojnih dopisa Opštini u vezi realizacije istih, smatramo da je potrebno da se realizuju barem osnovne investicije i projekti po planiranim sadržajima kako bi se obezbjedila potrebna infrastruktura za obavljanje komunalnih djelatnosti u Opštini. U sklopu stvaranja potrebnih uslova za rad novog privrednog društva, potrebno je u narednoj godini da do kraja godine, sprovođiti ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, između osnivača i privrednog društva, kao zakonsku obavezu lokalne samouprave i privrednog društva čiji je osnivač a koja vrši komunalne djelatnosti.

Neregulisan sistem odlaganja otpada, posebno za građevinski i zeleni otpad, kao i za kabasti-čvrsti otpad, usložilo je povremeno gomilanje ovih vrsta otpada na javnim površinama, uslijed čega smo bili primorani vršiti veći broj aktivnosti sanacije lokacija za odlaganje otpada.

Finansijska neusklađenost između potreba programa i obezbjedenih sredstava za realizaciju istog u dijelu zajedničke komunalne potrošnje, te već ustaljena praksa znatnog umanjenja dodijeljenih sredstava svakako je uticalo i na stepen obima i kvaliteta izvršenih usluga.

Ukupna ocjena rada i realizacije programskih sadržaja za 2021. godinu, je zadovoljavajuća i može se ocijeniti dobrom, sa gore navedenim osnovnim problemima u radu.

Prilog: Bilans stanja i bilans uspjeha za 2021. godinu.

Dostavljeno:

- Opština Tuzi – Predsjedniku opštine i Sekretarijatu za ekonomski razvoj
- Članovima Odbora direktora
- Arhiva OD
- Arhiva a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
NIKOLLA CAMAJ





Foto zapis d.o.o "Komunalno/Komunale" - Tuzi